


**Comité de Administración del Fondo Educativo del Callao –  
CAFED  
Resolución Gerencial General N° 205-2022-CAFED/GG**


Callao, 14 de diciembre de 2022.

**LA GERENTE GENERAL DEL COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO  
DEL CALLAO - CAFED**


**VISTOS:**




El Informe N° 066-2022-GA/CAFED/SGC, de fecha 24 de febrero de 2022; el Memorándum N° 809-2022-CAFED/GA, de fecha 25 de febrero de 2022; el Memorándum N° 271-2022-CAFED/GIE, de fecha 09 de marzo de 2022; el Memorándum N° 1160-2022-CAFED/GA, de fecha 11 de marzo de 2022; el Informe N° 030-2022/CAFED/ARCHIVO CENTRAL, de fecha 18 de abril de 2022; el Memorándum N° 2510-2022-CAFED/GA, de fecha 27 de abril de 2022; el Memorándum N° 504-2022-CAFED/GIE, de fecha 29 de abril de 2022; el Informe N° 201-2022-REGIONCALLAO/CAFED/GAJ, de fecha 20 de mayo de 2022; la Resolución Gerencial General N° 098-2022-CAFED/GG, de fecha 23 de mayo de 2022; el Informe N° 055-2022-RORS, de fecha 09 de noviembre de 2022; el Memorándum N° 1746-2022-CAFED/GIE, de fecha 17 de noviembre de 2022; el Informe N° 033-2022-YCCM, de fecha 24 de noviembre de 2022; el Informe N° 283-2022-CAFED/GIE, de fecha 29 de noviembre de 2022; el Proveído N° 4455-2022/GG, de fecha 29 de noviembre de 2022 y el Informe N° 492-2022-REGIONCALLAO/CAFED/GAJ, de fecha 13 de diciembre de 2022;




**CONSIDERANDO:**



Que, mediante Informe N° 066-2022-GA/CAFED/SGC, de fecha 24 de febrero de 2022, la Sub Gerencia de Contabilidad, remite a la Gerencia de Administración, el Formato N° 3 de las actividades ejecutadas en el año 2011, en atención a la Directiva N° 006-2021-CAFED/GG, con la finalidad de que se inicie el proceso de Liquidación de Oficio, por haber transcurrido más de 10 años calendarios de la ejecución de la actividad; señalando que, a pesar del tiempo transcurrido reflejan saldos de cuentas contables en los estados financieros; asimismo, solicita que la Gerencia de Infraestructura Educativa formule un expediente técnico financiero sobre las inversiones realizadas y/o estudio para determinar el costo real de ejecución.



Que, con Memorándum N° 809-2022-CAFED/GA, de fecha 25 de febrero de 2022, la Gerencia de Administración, solicita a la Gerencia de Infraestructura Educativa, ejecute el proceso de Liquidación de las actividades ejecutadas en el periodo 2011, según detalla en el cuadro adjunto. Ello, en mérito al numeral 6.4.6 y 6.4.7 de la Directiva N° 006-2021-CAFED/GG.



Que, mediante Memorándum N° 271-2022-CAFED/GIE, de fecha 09 de marzo de 2022, la Gerencia de Infraestructura Educativa, solicita a la Gerencia de Administración, que realice las coordinaciones con el área de archivo del CAFED, a fin de que proporcione el expediente técnico de las obras y todos los actuados de las actividades ejecutadas en el periodo 2011.



Que, con Memorándum N° 1160-2022-CAFED/GA, de fecha 11 de marzo de 2022, la Gerencia de Administración, solicita al Responsable de Archivo, brindar información de los expedientes de las actividades ejecutadas por la Gerencia de Infraestructura Educativa, en el periodo 2011.

Que, mediante Informe N° 030-2022/CAFED/ARCHIVO CENTRAL, de fecha 18 de abril de 2022, el Responsable de Archivo del CAFED, comunica a la Gerencia de Administración, que de la búsqueda manual realizada en el acervo documentario encontraron 469 comprobantes de pago del año 2011, los cuales entrega en calidad de préstamo.

Que, con Memorándum N° 2510-2022-CAFED/GA, de fecha 27 de abril de 2022, la Gerencia de Administración, deriva la documentación a la Gerencia de Infraestructura Educativa; adjuntando 469 Comprobantes de Pago en original, en calidad de préstamo.

Que, mediante Memorándum N° 504-2022-CAFED/GIE, de fecha 29 de abril de 2022, la Gerencia de Infraestructura Educativa, designa al Ing. Robin Orlando Ríos Sánchez, las funciones y responsabilidades como personal de planta, para la ejecución de liquidaciones de obras y actividades ejecutadas por dicha gerencia.

Que, con Informe N° 201-2022-REGIONCALLAO/CAFED/GAJ, de fecha 20 de mayo de 2022, la Gerencia de Asesoría Jurídica, emite opinión legal, señalando que resulta Procedente que la Gerencia General, emita el Acto Resolutivo con el cual disponga la Conformación de la Comisión de Constatación Física de Obras del CAFED, para el periodo 2022, según propuesta formulada por la Gerencia de Infraestructura Educativa.

Que, con Resolución Gerencial General N° 098-2022-CAFED/GG, de fecha 23 de mayo de 2022, se conformó la Comisión de Constatación Física de Obras del CAFED, para el periodo 2022, la misma que quedó integrada por los siguientes miembros:

RESPONSABLE	CARGO	COLEGIATURAS
Ing. Robin Orlando Ríos Sánchez	Presidente	CIP 105027
Arq. Nilda Jessenia Nina Janampa	Miembro	CAP 22373
Ing. Máximo Arturo Ayala Mori	Miembro	CIP 96589

Que, con Informe N° 055-2022-RORS, de fecha 09 de noviembre de 2022, el Coordinador General de la Actividad: "Mantenimiento Integral de las Instituciones Educativas Públicas de la Región Callao 2022", informa a la Gerencia de Infraestructura Educativa, sobre la Presentación de Liquidación de Oficio de la Elaboración del Expediente Técnico de la Obra: **"MEJORAMIENTO DE LA LOSA DEPORTIVA UBICADA EN LA I.E. NUESTRA SEÑORA DE BELÉN - VENTANILLA - CALLAO"**, el cual concluye que la misma fue ejecutada por el Ing. Guiver Basilio Santisteban Ibáñez, CIP 89947, RUC 10258457060 en el año 2011, por el monto de S/6,700.00 (Seis Mil Setecientos con 00/100 Soles); asimismo, en atención al Anexo "B" – Liquidación de Oficio para Estudios, presenta la siguiente documentación:

- Resolución Gerencial General N° 098-222-CAF/GG a fojas 139 – 142.
- Informe N° 201-2022-REGIONCALLAO/CAFED/GAJ a fojas 135 – 138.
- Resolución Gerencial General Regional N° 564-2016-Gobierno Regional del Callao GGR. a folios 113 – 134.
- Ficha Informativa del servicio a fojas 110 – 112.
- Informe Final Liquidación Técnica – Financiera de Oficio a fojas 102 – 109.
- Documentos varios (detallando en el Informe Final Liquidación Técnica Financiera de Oficio. a fojas 001 – 101

Que, mediante Memorándum N° 1746-2022-CAFED/GIE, de fecha 17 de noviembre de 2022, la Gerencia de Infraestructura Educativa, solicita a la Arq. Ysabel del Carmen Campos Mejía, realizar la revisión y emitir opinión técnica de la Liquidación de Oficio de la Elaboración de Expediente Técnico de la Obra **"MEJORAMIENTO DE LA LOSA DEPORTIVA UBICADA EN LA I.E. NUESTRA SEÑORA DE BELÉN - VENTANILLA - CALLAO"**.

Que, con Informe N° 033-2022-YCCM, de fecha 24 de noviembre de 2022, la Encargada del Monitoreo de la Actividad: Mantenimiento Integral de las Instituciones Educativas Públicas de la Región Callao 2022, remite a la Gerencia de Infraestructura Educativa, el informe sobre la respectiva revisión y opinión a la Liquidación de Oficio de la Elaboración del Expediente Técnico de la Obra: **"MEJORAMIENTO DE LA LOSA DEPORTIVA UBICADA EN LA I.E. NUESTRA SEÑORA DE BELÉN - VENTANILLA - CALLAO"**, el cual concluye que se ha

cumplido con los requisitos indicados en el Formato "B" de la Directiva General N° 01-2016-GRC-GRI/OCV Liquidaciones de Oficio de Obras, Actividades, Servicios de Consultoría y Convenios por Encargo, aprobada mediante Resolución Gerencial General Regional N° 564-2016 – Gobierno Regional del Callao-GGR.

Que, con Informe N° 283-2022-CAFED/GIE, de fecha 29 de noviembre de 2022, la Gerencia de Infraestructura Educativa, remite a la Gerencia General, el expediente de Liquidación de Oficio de la Elaboración del Expediente Técnico de la Obra: "**MEJORAMIENTO DE LA LOSA DEPORTIVA UBICADA EN LA I.E. NUESTRA SEÑORA DE BELÉN – VENTANILLA - CALLAO**", ejecutada en el año 2011, para los fines correspondientes.

Mediante Proveído N° 4455-2022/GG, de fecha 29 de noviembre de 2022, la Gerencia General, solicita a la Gerencia de Asesoría Jurídica, emitir informe legal respecto a la Liquidación de Oficio de la Elaboración del Expediente Técnico de la Obra: "**MEJORAMIENTO DE LA LOSA DEPORTIVA UBICADA EN LA I.E. NUESTRA SEÑORA DE BELÉN – VENTANILLA - CALLAO**" y continuar con el trámite correspondiente.

Que, con Informe N° 492-2022-REGIONCALLAO/CAFED/GAJ, de fecha 13 de diciembre de 2022, la Gerencia de Asesoría Jurídica opina que, no encuentra impedimento, a fin de que la Gerencia General **APRUEBE** la **LIQUIDACIÓN DE OFICIO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DE LA LOSA DEPORTIVA UBICADA EN LA I.E. NUESTRA SEÑORA DE BELÉN – VENTANILLA - CALLAO"**, por el monto de S/. 6,700.00 (Seis Mil Setecientos con 00/100 Soles), según Informe Final de Liquidación Técnica-Financiera.

Que, la Unidad Ejecutora Comité de Administración del Fondo Educativo del Callao – CAFED fue creada en el año 2011, mediante el literal m) de la Vigésima Novena Disposición Complementaria Final de la Ley N° 29626 – Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2011, en el Pliego del Gobierno Regional del Callao.

Que, mediante Ordenanza Regional N° 000007, de fecha 25 de enero de 2011, modificado mediante Ordenanza Regional N° 00004, de fecha 21 de febrero de 2012, el Consejo Regional del Gobierno Regional del Callao, en uso de sus facultades conferidas en el literal a) del artículo 15° de la Ley N° 27867 – Ley Orgánica de Gobiernos Regionales, aprobó el Reglamento de Organización y Funciones - ROF del Comité de Administración del Fondo Educativo del Callao – CAFED.

Que, el Artículo 5° del Reglamento de Organización y Funciones - ROF del CAFED, establece que: "**EL CAFED – CALLAO es un órgano desconcentrado del Gobierno Regional del Callao, constituye una Unidad Ejecutora Presupuestal que cuenta con autonomía funcional, técnica, económica, financiera y administrativa, en el marco de lo establecido en el presente Reglamento y normas complementarias (...)**".

Que, obedeciendo a su estructura organizacional, el CAFED, cuenta con los Órganos de Dirección; siendo la Gerencia General el órgano de mayor autoridad administrativa. En ese sentido, el Reglamento de Organización y Funciones – ROF del CAFED, ha establecido las funciones de cada uno de los Órganos y Unidades Orgánicas de esta Unidad Ejecutora - CAFED. Disponiendo de manera expresa, en el Artículo 20°, las funciones de la Gerencia General, en el literal j) el de "**expedir Resoluciones de Gerencia General, en asuntos de su competencia, necesarias para la buena marcha del CAFED-CALLAO**".

Que, mediante Ley N° 29775 – Ley que precisa los programas a cargo del Comité de Administración del Fondo Educativo del Callao - CAFED, el mismo que en el literal e) del artículo 2°, establece el "**Programa de Construcción de Infraestructura**" que comprende la **reconstrucción, reparación, equipamiento y modernización de escuelas públicas (...)**. En tal sentido, el CAFED ha ejecutado en el año 2011 la Elaboración del Expediente Técnico de la Obra: "**MEJORAMIENTO DE LA LOSA DEPORTIVA UBICADA EN LA I.E. NUESTRA SEÑORA DE BELÉN – VENTANILLA - CALLAO**", cuya ejecución estuvo a cargo del Ing.

Guiver Basilio Santisteban Ibáñez, por el importe de S/. 6,700.00 (Seis Mil Setecientos con 00/100 Soles), dentro de la Meta 0033; según lo informado por el Ingeniero Robin Orlando Ríos Sánchez.

Que, mediante Resolución Gerencial General N° 129-2021, de fecha 01 de diciembre de 2021, se aprobó la Directiva N° 006-2021-CAFED/GG "DIRECTIVA PARA LA EJECUCIÓN, EVALUACIÓN Y LIQUIDACIÓN DE ACTIVIDADES EDUCATIVAS", la misma que, en el numeral 6.4.6 establece que la fecha para considerar realizar una Liquidación de Oficio es de 10 años calendarios; encargando, a la Sub Gerencia de Contabilidad remitir el Formato 3 al área usuaria, para la correspondiente formulación de un expediente de liquidación técnico financiero sobre las inversiones realizadas en las actividades y/o estudio, para determinar el costo real de ejecución; esto, con el fin dar por finalizada la transferencia contable. En ese sentido, a través del Informe N° 066-2022-GA/CAFED/SGC, de fecha 24 de febrero de 2022, la Sub Gerencia de Contabilidad, remite a la Gerencia de Administración, el Formato N° 3 de las actividades ejecutadas en el año 2011, dentro de ellas se encuentra la Elaboración del Expediente Técnico de la Obra: "**MEJORAMIENTO DE LA LOSA DEPORTIVA UBICADA EN LA I.E. NUESTRA SEÑORA DE BELÉN – VENTANILLA - CALLAO**"; asimismo, solicita, que la Gerencia de Infraestructura Educativa formule un expediente técnico financiero sobre las inversiones realizadas y/o estudio, para determinar el costo real de ejecución.

Que, el Encargado para la Ejecución de Liquidaciones de Obras y Actividades ejecutadas por la Gerencia de Infraestructura Educativa, mediante Informe N° 056-2022-RORS, de fecha 15 de noviembre de 2022, informa que el CAFED no cuenta con una Directiva específica para la elaboración de una liquidación de oficio de obras y consultorías; por lo que, se tomará en consideración la "Directiva para Liquidaciones de Oficio de Obras, Servicios de Consultoría, Convenios por Encargo y Actividades", aprobada mediante Resolución Gerencial Regional N° 564-2016-Gobierno Regional del Callao – GRC, de fecha 28 de diciembre de 2016.

Que, la citada "Directiva para Liquidaciones de Oficio de Obras, Servicios de Consultoría, Convenios por Encargo y Actividades", establece una mecánica operativa para las Liquidaciones de Oficio de Obras, así como los anexos que debe contener el expediente de Liquidación de Oficio de Obras. En ese sentido, la citada directiva dispone lo siguiente:

#### IV.- MECÁNICA OPERATIVA.

- Para todos los casos de liquidaciones de oficio: Obras, Estudios, Supervisiones, Convenios o Actividades.

La Administración proporcionará todos los recursos necesarios que permitan cumplir con los plazos fijados, para la atención de cada liquidación de Oficio. Liquidación que debe estar acompañada de los documentos contables que sustenten la liquidación financiera efectuada por el área técnica y refrendada por la Oficina de Contabilidad de la Gerencia de Administración, en concordancia con la resolución de aprobación, contrato y cobertura presupuestal por los periodos de ejecución.

La documentación complementaria relacionados a los contratos, convenios, actividades y/o proyectos de inversión, solicitada a las áreas comprometidas indicarán la existencia o no de información (Acervo documentario) dígame Trámite Documentario y Archivo Central; así también la existencia o no de gastos a la Oficina de Contabilidad; como los saldos de Fondo de Garantía de la Oficina de Tesorería y de ser el caso, el estado situacional de los procesos de conciliación, arbitraje o judicial tramitados por la Procuraduría Pública Regional del Callao, trámites que deben ser atendidos en un plazo máximo de Tres (03) días hábiles de haber recibido lo requerido.

Asimismo, como mecánica operativa se aplicará lo siguiente:

- En Estudios:

Se aplicará el procedimiento detallado en los flujogramas, mediante los Anexos 02.1 Estudio que no cuenten con el sustento técnico contable – mediante una Valorización; N° 02.2 Estudios

con problemas judicial, y N° 01.3 Estudios con saldo contable, que no podrán ser asignados al costo de la obra.

Para los Estudios, la Comisión de Constatación del Avance Físico, realizarán la revisión de la documentación presentada por el Consultor, dejando constancia en el Acta correspondiente.

Para casos de Liquidación de Estudios anteriores a la fecha 30 de setiembre de 1998, la Comisión de Constatación Física lo realizará con la presencia de un Notario Público, de conformidad con el Reglamento General de las Actividades de Consultoría – REGAC, la Comisión cuenta con un plazo de 10 días hábiles después de haber sido designadas por la Oficina de Construcción, para realizar dicha constatación.

#### IX.- ANEXOS.

La Directiva comprende los siguientes anexos modificados:

- Anexo B: Para la Liquidación de Oficio de Consultoría de Estudios.  
(...)
- Diagrama de Flujoigramas para los procedimientos de aprobación de liquidaciones de oficio de los casos que nos ocupa.
- Anexo N° 02.1 – Liquidación de Oficio de Estudio de Obra – Caso A: Estudio que no cuenta con el sustento técnico contable mediante una valorización.

Que, de la revisión a la Liquidación de Oficio de la Elaboración del Expediente Técnico de la Obra: **"MEJORAMIENTO DE LA LOSA DEPORTIVA UBICADA EN LA I.E. NUESTRA SEÑORA DE BELÉN – VENTANILLA - CALLAO"**, se observa que se estaría cumpliendo con los requisitos establecidos en el Anexo "B" de la citada "Directiva para Liquidaciones de Oficio de Obras, Servicios de Consultoría, Convenios por Encargo y Actividades", en el cual se evidencia la existencia de la siguiente documentación:

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	FOLIOS
1	Informe Final de Liquidación (Elaborado por el Ing. Liquidador del Expediente Técnico de la obra)	102 al 109
2	Ficha Informativa de la Elaboración del Expediente Técnico de la Obra (Firmado por el Ing. Liquidador del Expediente Técnico de la obra)	110 al 112
3	Informe del Archivo Central, refrendado la existencia o no de la información de la Obra (Anexo N° 04) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informe N° 030-2022-GA/CAFED/ARCHIVO CENTRAL</li> </ul>	99
4	Informe de la Gerencia de Administración – Oficina de Contabilidad, referente a la existencia o no de gastos de obra que registran los Estados Financieros <ul style="list-style-type: none"> <li>• Informe N° 066-2022-GA/CAFED/SGC</li> </ul>	78 y 79
5	Otros documentos recuperados, tales como: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprobante de Pago N° 2011-001045, de fecha 09DIC11</li> <li>• Constancia de Depósito Interbancario N° 081-11000921, de fecha 09DIC11</li> <li>• Copia de Hoja de Codificación Contable, Pago N° 2011-120022</li> <li>• Reporte de Registro SIAF – Gastos de fecha 09DIC11</li> <li>• Orden de Servicio N° 2011-000750, de fecha 24NOV11</li> <li>• Recibo por Honorarios N° 001-000113</li> <li>• Expediente Técnico del Proyecto "MEJORAMIENTO DE LA LOSA DEPORTIVA UBICADA EN LA I.E. NUESTRA SEÑORA DE BELÉN – VENTANILLA - CALLAO"</li> </ul>	16 01 15 14 13 05 01 al 157

En esa misma línea de análisis, es preciso mencionar que, el Responsable de la Liquidación de Oficio de la Elaboración del Expediente Técnico de la Obra: **"MEJORAMIENTO DE LA LOSA DEPORTIVA UBICADA EN LA I.E. NUESTRA SEÑORA DE BELÉN – VENTANILLA - CALLAO"**, señala que la LIQUIDACIÓN FINANCIERA se ejecutó en la Meta 033 y de acuerdo al Marco Presupuestal VS Devengado – 2011, el costo real de la Elaboración del Expediente de la obra es por el monto de S/. 6,700.00 (Seis Mil Setecientos con 00/100 Soles); por lo que dicho expediente consta de lo siguiente:

Elaboración del Expediente Técnico de la Obra, por el monto de S/. 6,700.00 (Seis Mil Setecientos con 00/100 Soles).

- Modalidad de Ejecución: A suma alzada.
- Consultor: Ing. Guiver Basilio Santisteban Ibáñez
- Fuente de Financiamiento: Recursos Determinados.
- Monto del Servicio: S/. 6,700.00 (Seis Mil Setecientos con 00/100 Soles).

Del mismo modo indica que, en la LIQUIDACIÓN TÉCNICA, de la Elaboración del Expediente Técnico de la Obra: "**MEJORAMIENTO DE LA LOSA DEPORTIVA UBICADA EN LA I.E. NUESTRA SEÑORA DE BELÉN – VENTANILLA - CALLAO**", no se encontraron los siguientes documentos: expediente técnico, costos y presupuestos, análisis de costo unitario, relación de insumos, programación de obras, memoria descriptiva de cada especialidad, especificaciones técnicas de cada especialidad, juegos de planos de cada especialidad (arquitectura, estructura, sanitaria y eléctrica), informe final todo ello correspondiente al servicio.

Que, de los documentos obrantes en el presente expediente, se observa que la Gerencia de Infraestructura Educativa, a través del responsable de la Liquidación de Oficio de Obra, ha cumplido con remitir la documentación requerida en la Directiva N° 006-2021-CAFED/GG "DIRECTIVA PARA LA EJECUCIÓN, EVALUACIÓN Y LIQUIDACIÓN DE ACTIVIDADES EDUCATIVAS", aprobada mediante Resolución Gerencial General N° 129-2021, de fecha 01 de diciembre de 2021, así como, lo establecido en la Directiva N° 001-2016-GRC-GRI/OCV "DIRECTIVA LIQUIDACIONES DE OFICIO DE OBRAS, ACTIVIDADES, SERVICIOS DE CONSULTORÍA Y CONVENIOS POR ENCARGO"; por tanto, corresponde a la Gerencia General del CAFED emitir el acto resolutorio declarando la Liquidación de Oficio de la Elaboración del Expediente Técnico de la Obra: "**MEJORAMIENTO DE LA LOSA DEPORTIVA UBICADA EN LA I.E. NUESTRA SEÑORA DE BELÉN – VENTANILLA - CALLAO**".

Que, estando a lo expuesto y de conformidad a las atribuciones otorgadas mediante Ordenanza Regional N° 000007, de fecha 25 de enero de 2011, modificado mediante Ordenanza Regional N° 00004, de fecha 21 de febrero de 2012, con el Visto Bueno de la Gerencia de Asesoría Jurídica, la Gerencia de Administración, Gerencia de Infraestructura Educativa, Gerencia de Planificación y Presupuesto, Sub Gerencia de Contabilidad y la Sub Gerencia de Tesorería;

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO. – APROBAR** la Liquidación de Oficio de la Elaboración del Expediente Técnico de la Obra: "**MEJORAMIENTO DE LA LOSA DEPORTIVA UBICADA EN LA I.E. NUESTRA SEÑORA DE BELÉN – VENTANILLA - CALLAO**", por el monto de S/. 6,700.00 (Seis Mil Setecientos con 00/100 Soles), según Informe Final de Liquidación Técnica-Financiera.

**ARTÍCULO SEGUNDO. – ENCARGAR** a la Gerencia de Infraestructura del CAFED, como área usuaria, la custodia del Expediente de Liquidación de Oficio de la Elaboración del Expediente Técnico de la Obra: "**MEJORAMIENTO DE LA LOSA DEPORTIVA UBICADA EN LA I.E. NUESTRA SEÑORA DE BELÉN – VENTANILLA - CALLAO**".

**ARTÍCULO TERCERO. – ENCARGAR** el cumplimiento de la presente Resolución a la Unidad Orgánica proponente, para lo cual los demás Órganos de Apoyo y Asesorías y las Unidades Orgánicas, deberán brindar la asistencia necesaria.

**REGÍSTRESE Y COMUNÍQUESE**