



007EC6CE-648B-45A9-9989-58E72D5C38E9

CONSTANCIA DE PRESENTACIÓN DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS DE TITULARES INICIAL

La Contraloría General de la República hace constar la presentación virtual del Informe De Rendición De Cuentas De Titulares **Inicial por cese en el cargo** que comprende información entre el **01/01/2019** y el **30/09/2022** de la entidad: **5355 - GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO** cuyo titular es **DANTE JOSE MANDRIOTTI CASTRO**, identificado(a) con DNI N° **25678765**, en el cargo de **GOBERNADOR REGIONAL**

Martes, 15 de Noviembre de 2022

**Subgerencia de Prevención e Integridad
Contraloría General de la República**

Nota:

- La presentación ni el contenido del Informe De Rendición De Cuentas De Titulares no constituye un indicador de economía, eficiencia, transparencia o legalidad del gasto o actividades realizadas por la entidad. La información reportada es sujeta de verificación posterior.

INFORME

"RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES POR CESE EN EL CARGO"¹

INICIAL²

GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

ANEXO N° 6

CALLAO - PROV. CONST. DEL CALLAO – P. C. DEL CALLAO

noviembre 2022

<p>FIRMA DEL TITULAR DE LA ENTIDAD NOMBRES Y APELLIDOS: DANTE JOSE MANDRIOTTI CASTRO CARGO: GOBERNADOR REGIONAL</p>

La información registrada en el presente informe tiene la condición de declaración jurada y el que suscribe se responsabiliza por su contenido y los anexos de las cuatro secciones, incluyendo la información de sus unidades ejecutoras.

¹Tipo Informe: a) Por Periodo Anual o b) Por Cese en el Cargo Aplica solo para Informe de Rendición de Cuentas por Cese en el Cargo para periodo definido

²Aplica solo para Informe de Rendición de Cuentas por Cese en el Cargo para periodo definido



INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES

1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES
 - 1.1 Información General del Titular
 - 1.2 Información de los Titulares de las Unidades Ejecutoras
 - 1.3 Misión, Visión, Valores y Organigrama
 - 1.4 Logros Alcanzados en el Periodo de Gestión
 - 1.5 Limitaciones en el Periodo a Rendir
 - 1.6 Recomendaciones de Mejora
2. SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS
3. SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD
4. SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD
5. SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO
6. ANEXOS



1. INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS DE TITULARES.

1.1 Información General de Titular de Pliego.

Código de la Entidad	5355		
Nombre de la entidad	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO		
Apellidos y Nombres del Titular de la entidad	MANDRIOTTI CASTRO DANTE JOSE		
Cargo del Titular	GOBERNADOR REGIONAL		
Tipo de documento de identidad	DNI		
N° de documento de identidad	25678765		
Teléfonos:	012060430		
Correo Electrónico	dmandriotti@regioncallao.gob.pe		
Tipo de informe	POR CESE EN EL CARGO		
INFORME A REPORTAR			
Fecha de inicio de gestión:	01/01/2019	Nro. Documento de Nombramiento / Designación	resolucion n°3594-2018-jne
Fecha de cese de gestión:	23/12/2022	Nro. Documento de Cese de corresponder	-----
Fecha de inicio del periodo reportado:	01/01/2019	Fecha de corte del periodo reportado	30/09/2022
Fecha de Generación (*):	15/11/2022 16:28:30		

(* El Aplicativo Informático llenará dicho campo de forma automática al término del proceso.

1.2 Información de los Titulares de las Unidades Ejecutoras

Titulares de las Unidades Ejecutoras que intervienen en la elaboración del Informe					
N°	Unidad ejecutora	Tipo y N° de documento de identidad	Apellidos y nombres	Fecha de inicio en el cargo	Remitió información (si/no)
1	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	DNI - 25646078	CASTILLO CARRION JULIO CESAR	07/10/2020	SI
2	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	DNI - 25697416	MITTA CURAY EVER RAMIRO	14/01/2019	SI
3	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	DNI - 09137447	GUTIERREZ MONTOYA PATRICIA GIOCONDA	22/09/2022	SI
4	HOSPITAL DE VENTANILLA	DNI - 00115246	GARCIA DIAZ HAMILTON ALEJANDRO	02/08/2022	SI
5	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	DNI - 08604277	MANSILLA HERRERA CARLOS EDGARDO	05/09/2022	SI
6	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	DNI - 25647068	GAMBOA SERPA HENRY SERAFIN	15/12/2021	SI



7	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA, C. LEGUA, BELLAV., L. PUNTA, VENTANILLA)	DNI - 25841496	MADRID MENDOZA MARIA VICTORIA	19/04/2021	SI
8	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	DNI - 09978360	BENITES ALIAGA CECILIA PAOLA	11/10/2022	SI
9	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	DNI - 43289679	ZEBALLOS ZEGARRA JUAN JOSE	13/01/2022	SI

Comentarios

1.3 Misión, Visión, Valores y Organigrama

a. Misión

Promover y conducir el desarrollo integral y sostenible en la Región Callao, con enfoque en gestión de riesgo de desastres, de manera competitiva, inclusiva e innovadora. (Fuente: PEI 2019-2025 ampliado, aprobado mediante RER N° 057 de 07 de marzo de 2022)

b. Visión

La Región Callao, centro estratégico de interconexión del Perú, ha logrado un desarrollo humano armónico y equilibrado con identidad regional y conciencia ambiental, se brindan servicios públicos y privados eficientes que cubren a toda la población. Es territorialmente ordenada, segura, saludable y ha reducido los niveles de riesgo y vulnerabilidad. Es un nodo de servicios portuarios, aeroportuarios y logísticos de vanguardia en el Pacífico, potenciando el comercio internacional. Ha alcanzado un desarrollo industrial competitivo, eco eficiente y socialmente responsable, articulando a las grandes, medianas, pequeñas y micro empresas, generando empleos dignos para la población chalaca. Presenta una oferta cultural, recreacional y turística con estándares de calidad. La Región ha alcanzado altos niveles de gobernabilidad, basada en valores, principios éticos, participación ciudadana, transparencia, equidad e inclusión social. (Fuente: Plan de Desarrollo Regional Concertado de la Región Callao. aprobada mediante Acuerdo del Consejo Regional N° 062 de 28 de diciembre de 2010)

c. Valores

Los servidores del Gobierno Regional del Callao, se rigen por los valores establecidos en la Ley N° 27815, Ley del Código de Ética de la Función Pública y en el Reglamento Interno de Trabajo (RIT).

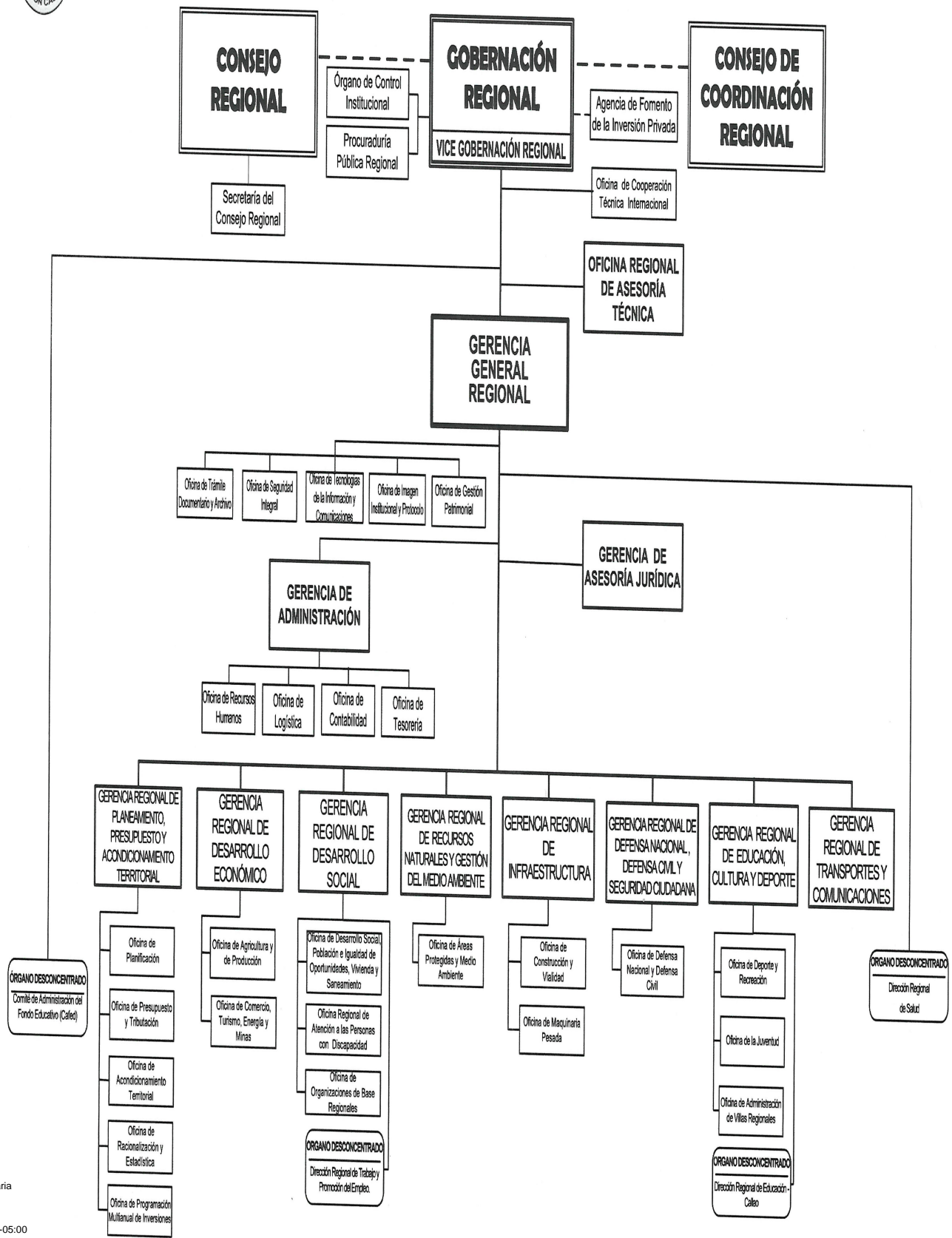
d. Organigrama

se adjunta organigrama.





MODIFICACION DE LA ESTRUCTURA ORGANICA DEL GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO



1.4 Logros Alcanzados en el Periodo de Gestión

En lo que respecta a la Gerencia Regional de Defensa Nacional, Defensa Civil y Seguridad Ciudadana, el Gobierno Regional del Callao ha logrado reducir el índice de victimización en lo que viene el 2022. Según el INEI, entre enero y julio del presente año, Callao tuvo un 22,3 % frente a un 22,7 % a escala nacional, mientras Lima obtuvo un 26,9 %. Además se retomó la capacitación de los serenos de la provincia del Callao en la Escuela Metropolitana de Serenos de Lima, concretándose un convenio con la Municipalidad Metropolitana de Lima para fortalecer la seguridad ciudadana en Lima y Callao y capacitar a los serenos de los siete distritos del Callao, implementar el programa 'Serenos sin fronteras', e integrar las cámaras de vigilancia a la central 105 de la PNP.

Se implementó el primer Observatorio regional de seguridad Ciudadana, el cual proporcionará cifras a las autoridades en tiempo real, lo que le permitirá tomar mejores decisiones. El centro de operaciones de emergencia regional (COER) realizó reuniones con los municipios de la región Callao para fortalecer los planes de contingencia ante un desastre o emergencia, y así fomentar la prevención. Se realizaron simulacros, capacitaciones sobre Gestión de riesgo de desastres y adaptación al cambio climático y se instalaron módulos itinerantes sobre el mismo tema, impactando sobre 20 mil personas.

En lo que respecta al sector transportes y comunicaciones, se ejecutaron diversas actividades como la emisión de licencias de conducir, alcanzando una meta en el 2022 de 34,698 licencias emitidas. Se han realizado campañas de sensibilización en Seguridad vial de manera presencial y virtual, llegando a 17,536 personas. Asimismo, se llevaron a cabo actividades como la supervisión de campos electromagnéticos, capacitación a los usuarios de las vías y conductores infractores, así como la autorización e inspección de operadores que proveen servicio de transporte turístico acuático.

Sobre la Gerencia Regional de Desarrollo Social, se entregaron kits de abrigo y aseo personal a 17,500 adultos mayores.

Se implementó Modulo Callao para difundir, asesorar y promocionar los servicios de los programas sociales que contribuyen a mitigar los efectos del COVID-19, beneficiándose más de 10,000 personas. Se conformaron y se reconocieron 14 comités regionales mediante Resolución Gerencial Regional, contribuyendo al incremento de la participación ciudadana. Se brindó talleres productivos, a 600 personas integrantes de los Comités regionales orientado a mejorar la situación socioeconómica de la población chalaca.

En relación a las personas con discapacidad, se realizaron actividades en favor de las personas del espectro autista (TEA) y síndrome de Down, brindando talleres virtuales dirigidos a padres de familia, familiares, cuidadores, comunidad educativa y población en general.

Se realizaron actividades para fomentar el empoderamiento y el liderazgo de las personas con discapacidad y actividades deportivas y recreativas beneficiándose a más de 800 personas.

Se realizaron actividades en favor a las mujeres como el fortalecimiento de las políticas públicas de lucha contra la violencia a la mujer y los integrantes del grupo familiar o las acciones de sensibilización, atención y prevención de la violencia a la mujer de la provincia constitucional del callao, logrando beneficiar entre ambas actividades casi a 21,000 personas.



orientación, asistencia técnica, información y difusión de la normativa vigente sobre los derechos fundamentales laborales, alcanzado una meta de 1995 personas. En relación a Seguridad y Salud en el trabajo, se ejecutó una meta a junio de 2022 de 1021 personas.

Asimismo, el Gobierno Regional del Callao se encuentra a la cabeza del Consejo Regional de Trabajo y Promoción del Empleo y el Comité Directivo Regional de Prevención y Erradicación del Trabajo Infantil.

Sobre la Gerencia Regional de Desarrollo Económico, se continuó con el fortalecimiento de la Institucionalidad del COREMYPE Callao, articulando el trabajo de entidades que promueven el desarrollo de la micro y pequeña empresa de la Provincia Institucional del Callao. Se impulsó la asociatividad de las organizaciones de mujeres, generando servicios y herramientas de apoyo a la gestión de sus emprendimientos, así como visibilizando la participación de las mujeres en el desarrollo económico local. También se promovió el Empoderamiento y la Autonomía Económica de las Mujeres.

Se desarrolló una estrategia común y concertada con los actores económicos de la Región Callao con el objetivo final de estimular la actividad económica, la creación de empleo e ingreso. El miércoles 23 de febrero del 2022 se llevó a cabo la Reunión de la Comisión de Desarrollo Económico del Consejo Regional del GORE Callao para la exposición y aprobación del Plan de Reactivación y Desarrollo Económico de la Región Callao al año 2023. El 30 de marzo se llevó a cabo la Sesión Ordinaria Virtual del Consejo Regional para la aprobación del Plan de Reactivación y Desarrollo Económico de la Región Callao al año 2023. Se realizó la Charla Informativa de "Compras MYPERU, con la cual se convocó para la producción de bienes textiles requeridos por la Marina de Guerra del Perú, a fin de insertar a las MYPES a nuevos mercados.

La Gerencia Regional de Desarrollo Económico en coordinación con la Dirección de Cooperativas e Institucionalidad del Ministerio de la Producción realizaron la capacitación denominada: "El Modelo de la Empresa Cooperativa", dirigida a los representantes y socios de la Asociación de Pescadores y Estibadores Armadores Artesanales -Bahía Blanca -APECFAEA, la misma que se llevó a cabo el 12 de mayo de 2022.

Se buscó mejorar la competitividad de las cadenas productivas, mediante el desarrollo, adaptación o transferencia de tecnología a los Agentes Económicos Organizados (AEO). Se procedió a la realización de la fase de ejecución para 33 planes de negocios de las cadenas productivas: pesca artesanal (6), porcicultura (13), gastronomía (9) y turismo (5).

En relación al turismo, se realizó la actualización del Directorio Regional de Prestadores de Servicios Turísticos en el marco de la formalización de los agentes económicos y de la mejora de la competitividad. Meta lograda: 28 agentes económicos, permitiendo una mayor y mejor información de los prestadores de servicios turísticos de la Provincia Constitucional del Callao. Por otro lado, se categorizó y jerarquizó dos "Recursos Turísticos" (Área de Conservación Regional Humedales de Ventanilla y Sala de Exposición Casa Fugaz) con el objetivo de contar con una herramienta indispensable para la elaboración de documentos, planes y programas de desarrollo turístico y con la finalidad de motivar a la inversión pública y privada.

En relación a los logros de la Oficina de Agricultura y Producción, se logró evaluar 259 expedientes administrativos derivados de COFOPRI, lo cual representa la continuación del proceso de Saneamiento Físico de acuerdo al D.S. N°032-2008 VIVIENDA, Reglamento del Decreto Legislativo N°1089 - Decreto Legislativo que Establece el Régimen Temporal Extraordinario de Formalización y Titulación de Predios Rurales y teniendo en consideración la Ley N°31145. Con esto se dio atención a los expedientes de formalización que obran en el



Gobierno Regional del Callao, producto de la transferencia de funciones efectuadas por COFOPRI.

Se logró elaborar la estadística regional de la industria manufacturera de la PCC, así también se realizaron capacitaciones a los agentes económicos sobre marketing, medidas higiénicas sanitarias, crianza de cerdos y aves, acuicultura, entre otros.

Con respecto al sector educación, se viene desarrollando actividades como la construcción de prototipos de robots en instituciones educativas, se elaboró la Enciclopedia General del Callao, la misma que se presentó ante diversas autoridades en distintas fechas. La actividad Desarrollo y Promoción de las Artes cuenta con diversos talleres, clases maestras y presentaciones de índole artística y educativa, tanto de forma presencial como virtual, con el fin de brindar experiencias culturales significativas a la población, llegando a una meta de 1638 personas.

Un gran logro fue la actualización del Proyecto Educativo Regional (PER) del Callao orientado al 2036, que tiene como objetivo estratégico alcanzar el aprendizaje con calidad, equidad, inclusión y sentido de pertinencia, a fin de garantizar la enseñanza eficaz o priorizada, así como optimizar los procesos pedagógicos en beneficio de la población de la Región Callao.

La actualización del PER al 2036 tiene como estructura, en su primera parte, precisar las bases teóricas y metodológicas, comprendiendo a su vez los principios fundamentales y la metodología. En la segunda parte plantea el contexto de la educación actual en la Región Callao, partiendo del análisis de la realidad, del estudio de la población y del mapa del Desarrollo Educativo de los siete distritos chalacos. Por último, en su tercera parte, el documento desarrolla la construcción del futuro educativo desde "el ahora", poniendo sólidos cimientos para la población y sus aspiraciones con una clara visión y propósito, así como puntualiza fines, ejes temáticos, objetivos y metas.

Se han realizado actividades en la villa deportiva, entre las cuales tenemos "Promoción de la práctica de actividades deportiva y recreativas en la población de la Región Callao", obteniendo una meta de 1436 personas y la actividad operativa "Incremento de actividades deportivas y recreativas en la población Chalaca" con una meta alcanzada de 2331 personas.

Para la juventud, se desarrollaron dos actividades operativas, siendo la más representativa la actividad "Fortalecimiento de capacidades a la población joven de la región Callao" (Resolución Gerencial General Regional N ° 083-2022-Gobierno Regional del Callao-GGR, del 10 de marzo del 2022, cuyo plazo de ejecución fue de 185 días calendario y el objetivo consistió en incrementar la participación de la población joven en temas referentes a su desarrollo integral, como educación y trabajo, permitiendo culminar sus estudios secundarios para y a la vez tener oportunidades para insertarlos en el mercado laboral. Se desarrollaron capacitaciones, talleres, asesorías personalidad, ferias laborales, orientaciones vocacionales con el objetivo de desarrollar capacidades para la vida en esta población en situación de vulnerabilidad, llegando a una meta de 681 personas.

En relación a los Recursos Naturales y Gestión del Medio Ambiente, se prosiguió con la limpieza y descolmatación del cauce del río Chillón-Callao, la promoción de la Preservación y Protección de los sistemas en la Provincia Constitucional del Callao como son los ACR Humedales de Ventanilla, Humedal tero La Poza de la Arenilla y Ecosistema Marino Costero de Lomas y se presentó el libro "Callao: Biodiversidad y paisajes naturales".



En relación a los proyectos e IOARR concluidos al 100% en el 2022 más representativos, tenemos los siguientes:

- Mejoramiento del servicio educativo del nivel inicial de la I.E. N 98 niño Jesús de Praga, AA.HH. Márquez, distrito Callao, Provincia Constitucional del Callao.
- Adquisición de crematorio, grupo electrógeno y cámara de frigorífico; remodelación de ambiente complementario; en el(la) cementerio Baquijano y Carrillo del Callao, distrito de Callao, Provincia Constitucional del Callao.
- Adquisición de planta generadora de oxígeno medicinal, planta generadora de oxígeno medicinal y planta generadora de oxígeno medicinal; en el (la) EE.SS Nac. Daniel A. Carrión, distrito de bellavista, provincia constitucional del callao, departamento Callao.
- Creación de los servicios de agua potable y alcantarillado en el AA.HH. 3 de Marzo Callao, distrito del callao.
- Mejoramiento de las calles Huáscar 1-2-3-4-5-6, Atahualpa 3-4-5-6, Cahuide 4-5-6-7, 8 de octubre 1, Cáceres 1, 7 de junio 1, Víctor Fajardo 11-12, Miguel Grau 10-11-12, Alfonso Ugarte 9-10-11-12, Zarumilla 3-4-5-6, Washington 2-3-4-5-6, Belisario Suarez 1-2- perla baja, distrito de la perla - callao.

En relación al proyecto sobre la Construcción de la Vía Costa Verde Tramo Callao, el cual tiene como beneficiarios directos a 61,698 personas, presenta un avance físico del 92% y se tiene previsto su culminación a fines del presente año.

1.5 Limitaciones en el Periodo a Rendir

1. Escasa participación del sector privado en proyectos de inversión pública bajo la modalidad de participación de la inversión privada, en el ámbito de competencia del Gobierno Regional del Callao, como alternativa de generación de empleo, a fin de contribuir a la reducción de la pobreza y elevar los niveles de vida de la población.
2. La propagación del virus COVID-19, provocó la declaratoria de Estado de Emergencia Sanitaria y Estado de Emergencia Nacional, a través del Decreto Supremo N° 008-2020-SA y Decreto Supremo N° 044-2020-PCM, respectivamente. De esta manera se dispuso el aislamiento social obligatorio (cuarentena), lo cual impactó principalmente en: a. Proyectos de inversión, reprogramación del cronograma de inversiones, limitación en visitas de supervisión a obras. b. Limitaciones en realización de labores de campo, actividades de promoción y difusión, etc. c. Recursos humanos, personal vulnerable pasó a realizar trabajo remoto. d. Actividades vinculadas al sector Turismo.
3. A pesar de las intervenciones ejecutadas, en la conservación del medio ambiente, las empresas productivas y comerciales contaminan el medio ambiente con el arrojamiento de desechos sólidos, líquidos y gases; deteriorando las condiciones ambientales y creando condiciones para el incremento de las enfermedades infectocontagiosas y zoonóticas. Mientras que la población, por la poca cultura de conservación medio ambiental, arrojan desechos desperdicios en la vía pública y en áreas protegidas.



remoto y mixto.

1.6 Recomendaciones de Mejora

Mantener los sistemas informáticos actualizados, a la vez implementar talleres o programas de capacitación para el personal de la Oficina de Tesorería, a fin de brindar un mejor servicio de manera eficaz y oportuna orientada a las necesidades de la institución.

Programar intervenciones de campo que permitan lograr una mayor cobertura de los servicios priorizando la atención de las zonas más alejadas con menos acceso a internet e infraestructura tecnológica a fin de superar brechas y llegar a la población que no cuenta con los recursos necesarios para participar de los talleres virtuales.

Tomar medidas pertinentes para agilizar los procesos de seguimiento y evaluación de metas para evitar pérdida de información o desajuste del avance mensual.

Actualizar, modernizar y/o aplicar efectivamente las directivas vigentes para la obtención de las metas propuestas y requeridas.

Que la Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial, continúe brindando la asistencia técnica permanente al personal de las áreas usuarias que formulan expedientes de actividades; así como la implementación, evaluación y monitoreo del POI.

Potenciar las redes sociales para tener más seguidores y llegar a más población, teniendo en cuenta que las intervenciones en su mayoría son de modalidad virtual. Asimismo, la Oficina de Imagen Institucional y Protocolo debería continuar apoyando en la elaboración de los flyer publicitarios para las convocatorias de las capacitaciones virtuales.

Continuar con el trámite virtual respecto a la emisión de documentos, el cual coadyuvará con la celeridad de los mismos, a fin de obtener resultados eficientes en la brevedad del tiempo para con los administrados, órganos desconcentrados, unidades orgánicas y demás entidades.

Resulta fundamental para el cumplimiento de las metas programadas en el POI, la comunicación directa y continua entre unidades orgánicas y ejecutoras del Gobierno Regional del Callao, la implementación de capacitaciones continuas con la finalidad de que las nuevas gestiones se informen y estén al día en la ejecución de metas.

Continuar y mejorar la metodología design thinking, aprendizaje basado en problemas, metodologías científica y tecnológica, usada para el proceso de enseñanza y aprendizaje a fin de lograr los objetivos planteados en la actividad.

Se recomienda que la Oficina de Logística, implemente mecanismos que permitan agilizar sus procesos para la adquisición oportuna de los bienes y servicios considerados para el normal desarrollo de las Actividades
rativas.





ÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS

Comprende la información relevante de los 11 Sistemas Administrativos del Estado mediante los cuales se organizan las actividades de la administración pública y que tienen por finalidad promover la eficacia y eficiencia siendo de aplicación nacional; Planeamiento Estratégico, Presupuesto Público, Inversión Pública, Abastecimiento, Contabilidad, Tesorería, Endeudamiento Público, Gestión de Recursos Humanos, Defensa Judicial del Estado, Control y Modernización de la Gestión Pública.

1. Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico

1.1. Información General del PEI

Horizonte temporal del PEI

Año Inicio

2019

Año Fin

2025

Resolución que aprueba el PEI vigente

Resolución ejecutiva regional n° 057

Fecha de resolución

07/03/2022

Informe técnico CEPLAN

informe técnico n° d000013-2022-
ceplan-dncppe

Fecha de informe técnico

25/02/2022

Cantidad Objetivos Estratégicos Institucionales del PEI

8

Cantidad objetivos estratégicos Institucionales del PEI con ejecución presupuestal

8

Link del PEI en el Portal de Transparencia Estándar

<http://prototipo.regioncallao.gob.pe/contenidos/contenidosGRC/filesContenido/file74441.pdf>

1.2. Presupuesto asignado a Objetivos Estratégicos Institucionales del Plan Estratégico Institucional (PEI)

N°	Código de OEI	Descripción del OEI	POI Modificado consistente con el PIA	POI Anual Modificado (PIM)	POI Anual Modificado (en ejecución)
	A	B	C	D	E
1	OEI.05	PROMOVER EL DESARROLLO SOCIAL EN LAS POBLACIONES VULNERABLES	9,331,384.69	20,272,361.00	13,590,311.60
2	OEI.02	GARANTIZAR LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LOS SERVICIOS DE SALUD A LA POBLACIÓN	301,637,364.00	498,431,966.00	306,642,745.90



3	OEI.07	MEJORAR LOS NIVELES DE COMPETITIVIDAD DE LOS AGENTES ECONÓMICOS	48,453,932.88	188,723,122.00	130,092,091.60
4	OEI.03	FORTALECER EL SISTEMA DE SEGURIDAD CIUDADANA EN LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO	7,397,679.00	6,155,596.00	4,448,010.18
5	OEI.04	FORTALECER LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRE EN LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO	5,983,977.00	8,098,405.00	4,084,378.59
6	OEI.01	MEJORAR LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN A LA POBLACIÓN	429,734,554.71	473,204,796.36	304,157,348.24
7	OEI.08	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	339,747,110.72	427,424,992.64	270,905,261.71
8	OEI.06	PROMOVER LA SOSTENIBILIDAD DE LOS RECURSOS NATURALES EN LA PROVINCIA CONSTITUCIONAL DEL CALLAO	1,660,919.00	4,279,106.00	1,792,546.70

Nota:

A y B provienen de la información PEI.

C, D y E, provienen de la información del POI.

A, B, C, D y E puede obtenerlo al exportar excel del aplicativo Ceplan V.01 con usuario admin de Pliego (Menu: Reportes/Exportar/todas las Ues/Generar por AO Anual 2022/Descargar)

Reglas:

C es el valor de la columna Total Fn(CS) de información del POI y se agrupa por objetivo estratégico y pliego presupuestal.

D es el valor de la columna Total Fn(RE) de información del POI y se agrupa por objetivo estratégico y pliego presupuestal.

E es el valor de la columna Total Fn(SE) de información del POI y se agrupa por objetivo estratégico y pliego presupuestal.

1.3. Cumplimiento de metas de indicadores de Objetivos Estratégicos Institucional del Plan Estratégico Institucional (PEI)

N°	Código de OEI	Código del Indicador	Nombre del Indicador	Parametro de Medición	Sentido Esperado del Indicador	Línea Base Año (*)	Línea Base Valor (**)	Valor esperado del indicador al final del período reportado (***)	Valor obtenido del indicador al final del período reportado (***)	% de avance del indicador en el período reportado	Comentario sobre el valor obtenido
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K

1	OEI.04	IND.01.OEI.04	PORCENTAJE DE POBLACIÓN RESILIENTE ANTE UN DESASTRE O EMERGENCIA	PORCENTAJE		2017	6.80	21.00	18.00	85.70	
2	OEI.06	IND.01.OEI.06	PORCENTAJE HECTÁREAS DE ÁREAS NATURALES DE ALTA BIODIVERSIDAD CON ALGÚN NIVEL DE PROTECCIÓN	PORCENTAJE		2011	50.00	98.00	100.00	100.00	
3	OEI.08	IND.01.OEI.08	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ANUAL DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL - PEI	PORCENTAJE		NO DETERMINADO		100.00	0.00	0.00	
4	OEI.01	IND.02.OEI.01	PORCENTAJE DE NIÑOS Y NIÑAS DE SEGUNDO GRADO DE PRIMARIA DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS PUBLICAS, QUE SE ENCUENTRAN EN EL NIVEL SATISFACTORIO EN MATEMÁTICAS	PORCENTAJE		2012	18.00	60.10	0.00	0.00	





5	OEI.01	IND.01.OEI.01	PORCENTAJE DE NIÑOS Y NIÑAS DE SEGUNDO GRADO DE PRIMARIA DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS PUBLICAS, QUE SE ENCUENTRAN EN EL NIVEL SATISFACTORIO EN COMPRESIÓN LECTORA	PORCENTAJE		2012	44.80	89.90	0.00	0.00	
6	OEI.03	IND.01.OEI.03	PORCENTAJE DE LA POBLACIÓN DE 15 Y MÁS AÑOS DE EDAD QUE MANIFESTÓ QUE SE ENCUENTRA SATISFECHA CON LA VIGILANCIA EN LA PREVENCIÓN DE EVENTOS QUE ATENTAN CONTRA SU SEGURIDAD, EN SU ZONA O BARRIO.	PORCENTAJE		2013	65.80	72.60	91.80	100.00	
7	OEI.05	IND.01.OEI.05	ÍNDICE DE PROGRESO SOCIAL (IPS) REGIONAL DEL PERÚ	ÍNDICE		2016	59.30	68.00	0.00	0.00	





8	OEI.07	IND.01.OEI.07	ÍNDICE DE COMPETITIVIDAD REGIONAL DEL PERÚ (ICR)	ÍNDICE		2016	51.90	53.20	36.80	69.17	
9	OEI.02	IND.01.OEI.02	PORCENTAJE DE SATISFACCIÓN DE LA CALIDAD DE ATENCIÓN EN LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD A LOS USUARIOS EXTERNOS	PORCENTAJE		2015	46.90	51.00	0.00	0.00	

Nota:

Columnas A hasta la J provienen de la información PEI. Se obtiene del Anexo B-2 del PEI, del reporte de seguimiento del aplicativo Ceplan V.01 (con usuario admin de Pliego) o las fichas técnicas de los indicadores.

(*) Línea Base Año: Indicar el año en que se realizó la primera medición del indicador.

(**) Línea Base Valor: Es el valor del indicador de objetivo estratégico previo a la entrada en vigor del Plan Estratégico Institucional de la Entidad.

(***) Información comprende el año de la rendición solicitada.

Reglas:

Columnas A hasta la J provienen de la información PEI.

Si el año de reporte aún se encuentra en curso, en la columna I se registra el valor obtenido hasta el último mes del año de reporte en el que se cuenta con información.

El porcentaje de avance se calcula como el valor de la columna I entre la columna H, multiplicado por cien, $(I/H) * 100$, cuando el sentido esperado del indicador es ascendente; y $(H/I) * 100$ cuando el sentido esperado del indicador es descendente.

En la columna K se registra cualquier comentario necesario sobre la fuente o cómo se obtuvo el valor obtenido o avance parcial del indicador.

2. Sistema Nacional de Presupuesto Público

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Año	PIA	PIM	Compromiso	Devengado	Girado	% Compromiso	% Devengado	% Girado
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
	TOTAL GENERAL		1,143,946,922.00	1,625,790,345.00	1,118,941,257.35	1,035,826,270.08	1,008,842,871.29	68.8	63.7	63.7
1	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	2022	9,897,726.00	13,393,416.00	9,691,830.50	9,079,473.96	8,781,685.18	72.3	67.7	65.5



	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	2022	48,729,590.00	69,786,450.00	61,012,659.27	42,549,645.50	42,394,082.71	87.4	60.9	60.7
3	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	2022	141,385,547.00	225,898,231.00	140,438,404.00	138,637,065.00	137,264,942.00	62.1	61.3	60.7
4	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA, C. LEGUA, BELLAV., L. PUNTA, VENTANILLA)	2022	241,737,851.00	259,826,789.00	193,992,443.00	191,682,760.00	186,683,909.00	74.6	73.7	71.8
5	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	2022	138,452,045.00	244,593,253.00	153,535,893.55	147,647,304.02	145,051,709.83	62.7	60.3	59.3
6	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	2022	5,082,323.00	11,436,324.00	7,223,736.00	6,218,016.00	6,166,513.00	63.1	54.3	53.9
7	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	2022	59,330,864.00	86,438,817.00	59,671,511.00	41,097,483.00	38,624,611.00	69.0	47.5	44.6
8	HOSPITAL DE VENTANILLA	2022	29,833,230.00	42,152,644.00	36,646,979.23	26,955,017.26	26,916,563.89	86.9	63.9	63.8
9	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	2022	140,443,640.00	152,641,237.00	114,804,877.00	113,624,366.00	110,073,737.00	75.2	74.4	74.7
10	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	2022	329,054,106.00	519,623,184.00	341,922,923.80	318,335,139.34	306,885,117.68	65.8	61.2	59.9



1 al 2.4 (Adjunto en PDF)

Nota: Se toman en consideración las denominaciones usadas en sistema de consulta amigable del SIAF.

Leyenda:

- A: Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal
- B: Año
- C: Presupuesto Institucional de Apertura
- D: Presupuesto Institucional Modificado
- E: Compromiso
- F: Devengado
- G: Girado
- H: Avance % Compromiso
- I: Avance % Devengado
- J: Avance % Girado

3. Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones

3.1. Inversión pública (IP)

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad total de IP cerradas	Cantidad total de las IP Activas	Costo Total de las IP activas a la fecha de corte	Pago total de las IP activas a la fecha de corte	Saldo de las IP activas a la fecha de corte
	TOTAL GENERAL	5.00	138.00	3,000,983,057.74	738,816,561.72	2,212,037,314.31
1	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	0.00	2.00	9,011,717.46	0.00	9,011,717.46
3	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	0.00	5.00	70,364,955.71	624,200.00	19,611,574.00
4	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	0.00	24.00	31,395,439.24	9,742,377.00	21,653,062.24
5	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	4.00	25.00	28,381,864.64	16,422,295.54	11,959,569.
7	HOSPITAL DE VENTANILLA	0.00	3.00	2,438,256.00	0.00	2,438,256.
8	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.
9	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	1.00	79.00	2,859,390,824.69	712,027,689.18	2,147,363,135.5

Ver Anexo 3.1 (Adjunto en PDF)

Nota: En donde corresponda, se toman en consideración las denominaciones usadas en sistema de consulta avanzada del MEF, debido a la variedad de tipos de formatos que existen en el Banco de Inversiones

Reglas: La cantidad de inversiones que forman parte del reporte, se conforma de todas las inversiones en estado Activo a la fecha de corte, más las inversiones con estado Cerrado dentro de periodo a rendir



3.2. Obras públicas (OP)

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantida d total de OP	Cantidad de OP en ejecución	Cantidad de OP sin ejecución	Cantidad de OP paralizadas	Cantidad de OP culminadas	Costo Total Final de la OP	Monto Total Pagado	Saldo Por Pagar
	A	B	C	D	E	F	G	H	I
	TOTAL GENERAL	65.00	11.00	11.00	7.00	36.00	306,909,294.97	210,350,369.39	96,558,925.58
1	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	2.00	0.00	0.00	0.00	2.00	11,932,960.00	11,932,960.00	0.00
5	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	26.00	5.00	6.00	0.00	15.00	21,073,002.87	15,638,078.06	5,434,924.81
7	HOSPITAL DE VENTANILLA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
9	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	37.00	6.00	5.00	7.00	19.00	273,903,332.10	182,779,331.33	91,124,000.

Ver Anexo 3.2 (Adjunto en PDF)

Legenda

Registrar la suma de los literales a, b, f, y g (Ver Anexo 3.2 Obras Publicas ítem E)

- a.- En proceso de contratación, si ya se convocó.
- b.- Con firma del Contrato, pero sin inicio de ejecución.
- f.- Con Recepción, cuando se cuente con el Acta de Recepción de Obra firmada por la Comisión de Recepción.
- g.- Con Liquidación, cuando se cuente con el documento de aprobación

4. Sistema Nacional de Contabilidad



INFORMACIÓN FINANCIERA

4.1 Estado de situación Financiera

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Activo Corriente	Activo No Corriente	TOTAL ACTIVO	Pasivo Corriente	Pasivo No Corriente	Patrimonio	TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO
1	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	2,558,067.46	56,914,349.68	59,472,417.14	638,688.53	2,918,331.89	55,915,396.72	59,472,417.14
2	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	31,686,169.35	58,206,329.06	89,892,498.41	12,784,686.03	1,615,838.32	75,491,974.06	89,892,498.41
3	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	8,807,298.78	1,241,193,508.64	1,250,000,807.42	49,243,502.58	350,485,312.17	850,271,992.67	1,250,000,807.42
4	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	144,669,305.12	150,411,796.62	295,081,101.74	64,451,866.49	41,080,433.58	189,548,801.67	295,081,101.74
5	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	199,828,547.30	1,520,119,957.73	1,719,948,505.03	53,787,004.76	353,596,786.69	1,312,564,713.58	1,719,948,505.03
6	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	3,721,067.12	1,510,157.63	5,231,224.75	2,434,406.07	294,636.26	2,502,182.42	5,231,224.75
7	HOSPITAL DE VENTANILLA	28,322,056.71	4,828,308.16	33,150,364.87	13,536,172.89	976,131.84	18,638,060.00	33,150,364.87
8	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	71,288,060.47	67,213,547.47	138,501,607.94	89,702,477.59	180,118,843.65	- 131,319,713.30	138,501,607.94
9	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	35,372,363.34	35,473,500.16	70,845,863.50	31,376,838.16	6,452,312.57	33,016,712.77	70,845,863.50
10	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	8,498,439.28	284,832,692.44	293,331,131.72	35,551,011.78	28,329,369.29	229,450,750.65	293,331,131.72

4.2 Estado de Gestión

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Ingresos	Costos y Gastos	RESULTADO DEL EJERCICIO SUPERAVIT (DEFICIT)
1	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	10,125,367.54	10,673,408.95	548,041.
2	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	48,482,645.57	24,870,850.15	23,611,795.42
3	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	200,344,276.34	-146,579,288.30	53,764,988.04



	ECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	296,169,019.49	292,499,927.79	3,669,091.70
5	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	339,277,165.43	262,544,001.03	76,733,164.40
6	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	7,812,390.12	6,908,615.78	903,774.34
7	HOSPITAL DE VENTANILLA	11,539,503.93	-11,218,228.34	321,275.59
8	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	171,356,579.16	-141,013,355.61	30,343,223.55
9	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	57,508,552.50	52,013,196.80	5,495,355.70
10	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	114,372,033.84	-126,540,626.12	-12,168,592.28

Ver Anexo 4.2: EF-2 (Adjunto en PDF)

4.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Hacienda Nacional	Hacienda Nacional Adicional	Resultados No Realizados	Reservas	Resultados Acumulados	TOTAL
1	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	89,970,409.09	0.00	0.00	0.00	-34,055,012.37	55,915,396.72
2	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	11,146,138.75	0.00	0.00	0.00	64,345,835.31	75,491,974.06
3	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA, C. LEGUA, BELLAV., L. PUNTA, VENTANILLA)	80,543,227.12	0.00	1,095,017,192.10	0.00	-325,288,426.55	850,271,992.67
4	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	110,883,244.23	0.00	61,633,408.11	0.00	17,032,149.33	189,548,801.67
5	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	1,051,662,773.38	1,967,559.85	517,855,178.95	0.00	-258,920,798.60	1,312,5613.
6	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	1,166,230.82	0.00	0.00	0.00	1,335,951.60	2,502,181.
7	HOSPITAL DE VENTANILLA	24,239,008.92	0.00	0.00	0.00	-5,600,948.78	18,638,060.14
8	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	127,825,635.73	0.00	121,323.24	0.00	-259,266,672.27	131,319,286.70



9	TAL SAN JOSÉ - CALLAO	22,417,196.07	0.00	15,370,436.27	0.00	-4,770,919.57	33,016,712.77
10	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	200,690,601.28	0.00	27,488,181.68	0.00	1,271,967.69	229,450,750.65

Ver Anexo 4.3: EF-3 (Adjunto en PDF)

4.4 Estado de Flujos de Efectivo

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	A. Actividades de Operación			B. Actividades de Inversión			C. Actividades de Financiamiento			D. Total Aumento (Disminución) del Efectivo y Equivalente al efectivo	E. Diferencia de Cambio	F. Saldo Efectivo y Equivalente al efectivo al inicio del ejercicio	G. Saldo Efectivo y Equivalente al efectivo al finalizar el ejercicio
		Entradas de Efectivo	Salidas de Efectivo	Aumento (disminución) Efectivo y Equivalente al Efectivo	Entradas de Efectivo	Salidas de Efectivo	Aumento (Disminución) Efectivo y Equivalente al Efectivo	Entradas de Efectivo	Salidas de Efectivo	Aumento (Disminución) Efectivo y Equivalente al Efectivo				
1	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	10,300,599.12	-9,104,359.22	1,196,239.90	0.00	-49,255.13	-49,255.13	0.00	0.00	0.00	1,146,984.77	0.00	606,826.16	1,753,810.93
2	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	48,503,411.89	20,168,403.96	28,335,007.93	0.00	20,579,851.10	20,579,851.10	0.00	0.00	0.00	7,755,156.83	0.00	17,065,137.90	24,820,294.73
3	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA, C. LEGUA, BELLAV., L. PUNTA, V. ENTANILLA)	194,572,588.76	-194,054,350.13	518,238.63	0.00	9,028.00	-9,028.00	0.00	0.00	0.00	509,210.63	0.00	1,328,324.40	1,837,535.03
4	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	186,179,761.06	154,848,619.50	31,331,141.56	0.00	14,679,383.19	14,679,383.19	0.00	0.00	0.00	16,651,758.37	0.00	24,356,198.93	41,005.71
5	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	378,431,648.40	307,832,511.05	70,599,137.35	197,758.24	129,746,990.12	-129,549,231.88	0.00	23,773,272.85	-23,773,272.85	-82,723,367.38	0.00	211,846,685.37	129,131.71
6	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	7,607,951.40	6,212,655.40	1,395,296.00	0.00	316,005.88	316,005.88	0.00	0.00	0.00	1,079,290.16	0.00	836,868.34	1,916,853.50
7	HOSPITAL DE VENTANILLA	30,745,616.04	27,445,729.31	3,299,886.73	0.00	1,328,392.88	1,328,392.88	0.00	0.00	0.00	1,971,493.85	0.00	2,488,417.09	4,459,909.93



8	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	168,307, 139.43	- 143,784, 903.43	24,522,2 36.00	0.00	- 1,531,00 3.19	- 1,531,00 3.19	0.00	0.00	0.00	22,991,2 32.81	0.00	15,454,9 57.66	38,446,1 90.47
9	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	56,084,7 24.04	- 49,183,0 46.95	6,901,67 7.09	0.00	- 1,173,88 1.91	- 1,173,88 1.91	0.00	0.00	0.00	5,727,79 5.18	0.00	5,029,95 7.77	10,757,7 52.95
10	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	112,232, 161.03	- 112,060, 682.18	171,478. 85	0.00	- 156,179. 56	- 156,179. 56	0.00	0.00	0.00	15,299.2 9	0.00	675,486. 03	690,785. 32

4.5 Estado de la Depuración y Sinceramiento

Ver Anexo 4.5: (Adjunto en PDF)



Sistema Nacional de Tesorería

5.1. Cartas Fianzas Vigentes

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Total de Cartas Fianza (*)
	TOTAL GENERAL	184.00
1	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	0.00
2	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	51.00
3	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	94.00
4	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	2.00
5	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	20.00
6	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	0.00
7	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	6.00
8	HOSPITAL DE VENTANILLA	11.00
9	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	0.00

Ver Anexo 5.1 (Adjunto en PDF)

(*) Indicar la cantidad de carta fianza vigentes hasta la fecha de corte, asimismo, deberá incluir aquellas cartas fianzas que se encuentren proceso de renovación.

5.2. Documentos Valorados en Custodia

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Letras (*)	Cantidad de Pagarés (*)	Cantidad de Facturas negociables (*)	Cantidad de otros documentos (*)
	TOTAL GENERAL	0.00	0.00	0.00	0.00
1	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	0.00	0.00	0.00	0.00
2	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	0.00	0.00	0.00	0.00
3	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	0.00	0.00	0.00	0.00
4	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	0.00	0.00	0.00	0.00
5	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	0.00	0.00	0.00	0.00
6	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	0.00	0.00	0.00	0.00
7	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	0.00	0.00	0.00	0.00
8	HOSPITAL DE VENTANILLA	0.00	0.00	0.00	0.00
9	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	0.00	0.00	0.00	0.00

Ver Anexo 5.2 (Adjunto en PDF)

(*) Indicar la cantidad de documentos valorados en custodia hasta la fecha de corte.



ideicomisos

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Cuentas de Fideicomiso (*)
	TOTAL GENERAL	1.00
1	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	0.00
2	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	0.00
3	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	1.00
4	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	0.00
5	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	0.00
6	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	0.00
7	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	0.00
8	HOSPITAL DE VENTANILLA	0.00
9	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	0.00

Ver Anexo 5.3 (Adjunto en PDF)

(*) Indicar la cantidad de cuentas de fideicomiso que tenga la entidad a la fecha de corte.

5.4. Saldos de Cuentas

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Cuentas (*)
	TOTAL GENERAL	54.00
1	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	4.00
2	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	9.00
3	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	6.00
4	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	5.00
5	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	14.00
6	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	3
7	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	3
8	HOSPITAL DE VENTANILLA	5
9	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	5

Ver Anexo 5.4 (Adjunto en PDF)

(*) Indicar la cantidad de cuentas bancarias que tenga la entidad en: Empresas bancarias, entidades financieras estatales, empresas financieras, cajas municipales de ahorros y créditos, cajas de crédito y popular, cajas rurales de ahorro y crédito. Asimismo, debe indicar la Cuenta Única de Tesoro (CUT).

5.5. Titulares y Suplentes de las Cuentas

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Titulares (*)	Cantidad de Suplentes (*)
----	-------------------------------	---------------------------	---------------------------



	TOTAL GENERAL	17.00	14.00
1	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	2.00	0.00
2	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	2.00	2.00
3	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	2.00	2.00
4	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	2.00	1.00
5	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	2.00	2.00
6	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	2.00	2.00
7	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	1.00	1.00
8	HOSPITAL DE VENTANILLA	2.00	2.00
9	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	2.00	2.00

Ver Anexo 5.5 (Adjunto en PDF)

(*) Indicar la cantidad de responsables con la condición de titular o suplente de las cuentas bancarias.

5.6. Últimos Giros realizados

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Últimos Documentos Girados en la Fecha de Corte (*)
	TOTAL GENERAL	6,335.00
1	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	4.00
2	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	4,375.00
3	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	16.00
4	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	4.00
5	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	6.00
6	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	4.00
7	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	132
8	HOSPITAL DE VENTANILLA	10
9	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	1,784

Ver Anexo 5.6 (Adjunto en PDF)

(*) Se deberá indicar la cantidad de giros donde se cancela total o parcialmente la obligación devengada. Reportar: Último mes de la fecha de corte.

6. Sistema Nacional de Endeudamiento

6.1. Operación de Endeudamiento - Préstamos

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad de Contratos de Préstamos
----	-------------------------------	------------------------------------



	TOTAL GENERAL	0.00
1	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	0.00
2	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	0.00
3	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	0.00
4	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	0.00
5	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	0.00
6	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	0.00
7	HOSPITAL DE VENTANILLA	0.00
8	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	0.00

Ver Anexo 6.1 (Según formato adjunto por PDF)

7. SISTEMA NACIONAL DE ABASTECIMIENTO

7.1. Procedimientos de Selección

Información por Pliego

N°	Objeto Contractual	Total Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/.	Cantidad de Procedimiento de selección (Vigentes)	Cantidad de Procedimiento de selección (adjudicadas o consentidas)
		A	B	C
	TOTAL GENERAL	132,518,419.00	384.00	365.00
1	BIEN	67,007,098.00	307.00	291.00
2	CONSULTORÍA DE OBRA	981,270.00	3.00	3.00
3	OBRA	37,603,475.00	4.00	4.00
4	SERVICIO	26,926,577.00	70.00	67.00

Leyenda

A: Total Valor Referencial / Valor Estimado en soles por Objeto Contractual.

B: Cantidad de Convocatorias o Procesos de Selección Vigentes a la fecha de corte.

C: Cantidad de Convocatorias adjudicadas o consentidas con Buena Pro a la fecha de corte.

Información por Unidad Ejecutora

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Objeto Contractual	Total Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/.	Cantidad de Procedimiento de selección (Vigentes)	Cantidad de Procedimiento de selección (adjudicadas o consentidas)
	A		B	C	D
	TOTAL GENERAL		132,518,419.00	384.00	365.00
1	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	BIEN	2,489,553.00	50.00	49.00



2	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	BIEN	5,292,318.00	10.00	10
3	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	SERVICIO	7,084,923.00	6.00	6
4	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	BIEN	21,964,042.00	5.00	10
5	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	SERVICIO	1,669,955.00	2.00	2
6	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	BIEN	1,920,480.00	2.00	2
7	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	SERVICIO	219,146.00	2.00	2
8	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	BIEN	6,300,360.00	59.00	43
9	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	SERVICIO	905,281.00	4.00	3
10	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	BIEN	123,875.00	2.00	2
11	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	SERVICIO	1,216,230.00	4.00	2
12	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	BIEN	17,257,947.00	29.00	29
13	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	SERVICIO	14,456,201.00	50.00	50
14	HOSPITAL DE VENTANILLA	BIEN	2,954,256.00	4.00	4
15	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	BIEN	1,825,157.00	138.00	138
16	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	BIEN	6,879,110.00	8.00	8
17	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	CONSULTORÍA DE OBRA	981,270.00	3.00	3
18	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	OBRA	37,603,475.00	4.00	4
19	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	SERVICIO	1,374,840.00	2.00	2

Ver Anexo 7.1 (Adjunto en PDF)

Leyenda:

- A: Nombre de Ejecutora individual
- B: Tipo de objeto (Bien, Consultoría de Obra, Servicio)
- C: Cantidad de Convocatorias o Procesos de Selección
- D: Valor Referencial / Valor Estimado en soles S/.
- E: Cantidad de Convocatorias adjudicadas o consentidas con Buena Pro

7.2. Contratos

Información por Pliego

N°	Objeto Contractual	Número total de contratos vigentes	Monto de Contratos S/.
----	--------------------	------------------------------------	------------------------



1	BIEN	246.00	17,066,500.83
2	CONSULTORÍA DE OBRA	2.00	1,749,944.12
3	OBRA	10.00	157,786,462.59
4	SERVICIO	708.00	23,427,265.69

Información por Unidad ejecutora

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Objeto Contractual	Número total de contratos vigentes	Monto en soles S/.
	TOTAL GENERAL		966.00	200,030,173.23
1	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	BIEN	2.00	1,618,400.00
2	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	SERVICIO	4.00	1,730,940.29
3	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	BIEN	4.00	1,331,064.62
4	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	SERVICIO	531.00	2,104,728.85
5	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	BIEN	7.00	2,413,673.43
6	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	SERVICIO	0.00	0.00
7	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	BIEN	9.00	5,148,465.77
8	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	SERVICIO	7.00	6,255,536.02
9	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	BIEN	3.00	55,071.00
10	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	BIEN	126.00	1,069,356.17
11	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	CONSULTORÍA DE OBRA	2.00	1,749,944.12
12	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	OBRA	10.00	157,786,462.59
13	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	SERVICIO	107.00	7,724,057
14	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	BIEN	63.00	1,488,234
15	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	SERVICIO	36.00	1,145,398
16	HOSPITAL DE VENTANILLA	BIEN	24.00	2,209,734.83
17	HOSPITAL DE VENTANILLA	SERVICIO	1.00	390,000.00
18	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	BIEN	6.00	1,634,850.83
19	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	SERVICIO	22.00	4,076,604.72



20	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	BIEN	2.00	97,650.21
----	---------------------------------------	------	------	-----------

Ver Anexo 7.2.1 y 7.2.2 (Adjunto en PDF)

7.3. Bienes inmuebles y predios

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Inmuebles y Predios Propios	Cantidad Inmuebles y Predios alquilados	Cantidad Inmuebles y Predios con Administración Gratuita (Afectación en Uso)	Cantidad Inmuebles y Predios bajo otros derechos	Total de Inmuebles y Predios
	TOTAL GENERAL	5,650.00	9.00	38.00	71.00	5,768.00
1	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
2	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	1.00	7.00	0.00	1.00	9.00
3	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
4	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA, C.LEGUA, BELLAV., L.PUNTA, VENTANILLA)	2.00	0.00	29.00	0.00	31.00
5	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	0.00	1.00	4.00	63.00	68.00
6	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
7	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
8	HOSPITAL DE VENTANILLA	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
9	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	68.00	0.00	0.00	0.00	68.00
10	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	5,578.00	0.00	4.00	7.00	5,589.00

Ver Anexo 7.3. (Adjunto en PDF)

7.4. Bienes Muebles: Cumplimiento con Ente Rector de Bienes Muebles - MEF

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Verificación de Cumplimiento Legal	SI/NO	Rendición de Cuentas / Motivos de la no presentación o no realización
1	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	¿Ha cumplido con presentar el Inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al último año fiscal, al MEF?(1)	SI	0
2	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	¿Ha cumplido con presentar el Inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al último año fiscal, al MEF?(1)	NO	A LA FECHA SE VIENE REALIZANDO LA TOMA DE INVENTARIO FÍSICO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES 2022.
3	HOSPITAL DE VENTANILLA	¿Ha cumplido con presentar el Inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al último año fiscal, al MEF?(1)	SI	0

4	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	¿Ha cumplido con presentar el Inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al último año fiscal, al MEF?(1)	SI	0
5	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	¿Ha cumplido con presentar el Inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al último año fiscal, al MEF?(1)	SI	0
6	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	¿Ha cumplido con presentar el Inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al último año fiscal, al MEF?(1)	SI	0
7	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	¿Ha cumplido con presentar el Inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al último año fiscal, al MEF?(1)	SI	0
8	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	¿Ha cumplido con presentar el Inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al último año fiscal, al MEF?(1)	SI	0
9	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	¿Ha cumplido con presentar el Inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al último año fiscal, al MEF?(1)	SI	0
10	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	¿Ha cumplido con presentar el Inventario patrimonial de bienes muebles correspondiente al último año fiscal, al MEF?(1)	SI	0
11	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	¿Ha cumplido con realizar el Inventario masivo en el almacen en lo correspondiente al último año fiscal?(2)	SI	0
12	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	¿Ha cumplido con realizar el Inventario masivo en el almacen en lo correspondiente al último año fiscal?(2)	NO	A LA FECHA SE VIENE REALIZANDO LA TOMA DE INVENTARIO FÍSICO DE MATERIALES 2022.
13	HOSPITAL DE VENTANILLA	¿Ha cumplido con realizar el Inventario masivo en el almacen en lo correspondiente al último año fiscal?(2)	SI	0
14	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	¿Ha cumplido con realizar el Inventario masivo en el almacen en lo correspondiente al último año fiscal?(2)	SI	0
15	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	¿Ha cumplido con realizar el Inventario masivo en el almacen en lo correspondiente al último año fiscal?(2)	SI	0
16	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	¿Ha cumplido con realizar el Inventario masivo en el almacen en lo correspondiente al último año fiscal?(2)	SI	0
17	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	¿Ha cumplido con realizar el Inventario masivo en el almacen en lo correspondiente al último año fiscal?(2)	SI	0





18	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	¿Ha cumplido con realizar el Inventario masivo en el almacén en lo correspondiente al último año fiscal?(2)	SI	0
19	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	¿Ha cumplido con realizar el Inventario masivo en el almacén en lo correspondiente al último año fiscal?(2)	SI	0
20	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	¿Ha cumplido con realizar el Inventario masivo en el almacén en lo correspondiente al último año fiscal?(2)	SI	0

- N° Base Normativa
- 1 - Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.
- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento, aprobado mediante el Decreto Supremo N° 217-2019-EF.
- Directiva N° 006-2021-EF/54.01, "Directiva para la gestión de bienes muebles patrimoniales en el marco del Sistema Nacional de Abastecimiento".
- 2 - Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento.
- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1439, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Abastecimiento, aprobado mediante el Decreto Supremo N° 217-2019-EF.
- Directiva N° 004-2021-EF/54.01, "Directiva para la gestión de Almacenamiento y distribución de Bienes Muebles".

7.5. Bienes Muebles Por Grupo y Clase

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Grupo	Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase	Cantidad Total por Grupo/Clase adquiridos por la gestión
	A	B	C	D	E
	TOTAL GENERAL			91,018.00	19,698.00
1	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	EQUIPO DE ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	27.00	0.00
2	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	OFICINA	MOBILIARIO DE OFICINA	48.00	0.00
3	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	AGRÍCOLA Y PESQUERO	EQUIPO AGRÍCOLAS Y PESQUEROS	4.00	1.00
4	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	778.00	10.00
5	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	ASEO Y LIMPIEZA	EQUIPO DE ASEO Y LIMPIEZAS	44.00	1.00
6	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	COCINA Y COMEDOR	EQUIPO DE COCINA Y COMEDOR	136.00	6.00
7	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	COCINA Y COMEDOR	MOBILIARIO DE COCINA Y COMEDOR	183.00	0.00
8	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	CULTURA Y ARTE	EQUIPO DE CULTURA Y ARTE	4.00	0.00
9	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	CULTURA Y ARTE	MOBILIARIO DE CULTURA Y ARTE	72.00	0.00
10	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	EQUIPO DE ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	689.00	21.00
11	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	HOSPITALIZACIÓN	EQUIPO DE HOSPITALIZACIÓN	985.00	62.00

12	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	HOSPITALIZACIÓN	MOBILIARIO DE HOSPITALIZACIÓN	1,269.00	183.00
13	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	INSTRUMENTO DE MEDICIÓN	EQUIPO INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN	846.00	132.00
14	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	EQUIPO OTRAS ESPECIALIDADES	69.00	12.00
15	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	MAQUINARIA PESADA	5.00	0.00
16	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	MOBILIARIO PARA TALLERES Y METALMECÁNICA	35.00	2.00
17	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	MÁQUINA	48.00	0.00
18	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	VEHÍCULO	2.00	0.00
19	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	OFICINA	CÓMPUTO	1,531.00	74.00
20	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	OFICINA	EQUIPO DE OFICINA	189.00	8.00
21	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	OFICINA	MOBILIARIO DE OFICINA	4,201.00	176.00
22	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	RECREACIÓN Y DEPORTE	EQUIPO DE RECREACIÓN Y DEPORTE	3.00	0.00
23	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	RECREACIÓN Y DEPORTE	MOBILIARIO DE RECREACIÓN Y DEPORTE	43.00	0.00
24	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	SEGURIDAD INDUSTRIAL	EQUIPO DE SEGURIDAD INDUSTRIAL	186.00	6.00
25	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	TELECOMUNICACIONES	EQUIPO DE TELECOMUNICACIONES	456.00	31.00
26	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	AGRÍCOLA Y PESQUERO	EQUIPO AGRÍCOLAS Y PESQUEROS	7.00	0.00
27	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	416.00	15
28	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	ASEO Y LIMPIEZA	EQUIPO DE ASEO Y LIMPIEZAS	18.00	4
29	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	COCINA Y COMEDOR	EQUIPO DE COCINA Y COMEDOR	121.00	4
30	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	COCINA Y COMEDOR	MOBILIARIO DE COCINA Y COMEDOR	85.00	0





31	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	CULTURA Y ARTE	EQUIPO DE CULTURA Y ARTE	6.00	0.00
32	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	CULTURA Y ARTE	MOBILIARIO DE CULTURA Y ARTE	40.00	0.00
33	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	EQUIPO DE ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	723.00	51.00
34	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	HOSPITALIZACIÓN	EQUIPO DE HOSPITALIZACIÓN	1,847.00	283.00
35	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	HOSPITALIZACIÓN	MOBILIARIO DE HOSPITALIZACIÓN	4,670.00	528.00
36	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	INSTRUMENTO DE MEDICIÓN	EQUIPO INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN	1,030.00	127.00
37	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	EQUIPO OTRAS ESPECIALIDADES	166.00	26.00
38	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	MAQUINARIA PESADA	16.00	0.00
39	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	MOBILIARIO PARA TALLERES Y METALMECÁNICA	58.00	9.00
40	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	MÁQUINA	56.00	0.00
41	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	VEHÍCULO	8.00	2.00
42	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	OFICINA	CÓMPUTO	4,441.00	743.00
43	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	OFICINA	EQUIPO DE OFICINA	154.00	11.00
44	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	OFICINA	MOBILIARIO DE OFICINA	9,832.00	231.00
45	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	RECREACIÓN Y DEPORTE	EQUIPO DE RECREACIÓN Y DEPORTE	9.00	0
46	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	RECREACIÓN Y DEPORTE	MOBILIARIO DE RECREACIÓN Y DEPORTE	52.00	0
47	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	SEGURIDAD INDUSTRIAL	EQUIPO DE SEGURIDAD INDUSTRIAL	176.00	0
48	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	TELECOMUNICACIONES	EQUIPO DE TELECOMUNICACIONES	930.00	64





49	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA, C. LEGUA, BELLAV. L. PUNTA, VENTANILLA)	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	VEHÍCULO	3.00	3.00
50	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	AGRÍCOLA Y PESQUERO	EQUIPO AGRÍCOLAS Y PESQUEROS	9.00	9.00
51	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	201.00	201.00
52	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	ASEO Y LIMPIEZA	EQUIPO DE ASEO Y LIMPIEZAS	9.00	9.00
53	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	COCINA Y COMEDOR	EQUIPO DE COCINA Y COMEDOR	2.00	2.00
54	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	CULTURA Y ARTE	MOBILIARIO DE CULTURA Y ARTE	42.00	42.00
55	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	EQUIPO DE ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	421.00	421.00
56	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	HOSPITALIZACIÓN	EQUIPO DE HOSPITALIZACIÓN	722.00	722.00
57	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	HOSPITALIZACIÓN	MOBILIARIO DE HOSPITALIZACIÓN	884.00	884.00
58	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	INSTRUMENTO DE MEDICIÓN	EQUIPO INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN	2,080.00	2,080.00
59	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	EQUIPO OTRAS ESPECIALIDADES	108.00	108.00
60	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	MOBILIARIO PARA TALLERES Y METALMECÁNICA	33.00	33.00
61	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	MÁQUINA	4.00	4.00
62	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	OFICINA	CÓMPUTO	2,080.00	2,080.00
63	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	OFICINA	EQUIPO DE OFICINA	90.00	90.00
64	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	OFICINA	MOBILIARIO DE OFICINA	1,754.00	1,754.00
65	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	RECREACIÓN Y DEPORTE	MOBILIARIO DE RECREACIÓN Y DEPORTE	289.00	289.00
66	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	SEGURIDAD INDUSTRIAL	EQUIPO DE SEGURIDAD INDUSTRIAL	29.00	29.00



67	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	TELECOMUNICACIONES	EQUIPO DE TELECOMUNICACIONES	210.00	210.00
68	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	HOSPITALIZACIÓN	EQUIPO DE HOSPITALIZACIÓN	94.00	50.00
69	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	HOSPITALIZACIÓN	MOBILIARIO DE HOSPITALIZACIÓN	775.00	404.00
70	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	VEHÍCULO	2.00	0.00
71	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	OFICINA	CÓMPUTO	232.00	63.00
72	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	OFICINA	EQUIPO DE OFICINA	16.00	6.00
73	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	OFICINA	MOBILIARIO DE OFICINA	973.00	140.00
74	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	AGRÍCOLA Y PESQUERO	EQUIPO AGRÍCOLAS Y PESQUEROS	11.00	0.00
75	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	80.00	0.00
76	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	ASEO Y LIMPIEZA	EQUIPO DE ASEO Y LIMPIEZAS	3.00	0.00
77	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	COCINA Y COMEDOR	EQUIPO DE COCINA Y COMEDOR	22.00	8.00
78	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	COCINA Y COMEDOR	MOBILIARIO DE COCINA Y COMEDOR	9.00	0.00
79	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	CULTURA Y ARTE	EQUIPO DE CULTURA Y ARTE	70.00	0.00
80	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	CULTURA Y ARTE	MOBILIARIO DE CULTURA Y ARTE	10.00	0.00
81	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	EQUIPO DE ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	181.00	16.00
82	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	HOSPITALIZACIÓN	EQUIPO DE HOSPITALIZACIÓN	16.00	2.00
83	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	HOSPITALIZACIÓN	MOBILIARIO DE HOSPITALIZACIÓN	5.00	0.00
84	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	INSTRUMENTO DE MEDICIÓN	EQUIPO INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN	37.00	4.00

85	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	EQUIPO OTRAS ESPECIALIDADES	88.00	22.00
86	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	MOBILIARIO PARA TALLERES Y METALMECÁNICA	21.00	9.00
87	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	MÁQUINA	49.00	6.00
88	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	VEHÍCULO	1.00	0.00
89	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	OFICINA	CÓMPUTO	1,367.00	135.00
90	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	OFICINA	EQUIPO DE OFICINA	93.00	3.00
91	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	OFICINA	MOBILIARIO DE OFICINA	1,632.00	217.00
92	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	RECREACIÓN Y DEPORTE	MOBILIARIO DE RECREACIÓN Y DEPORTE	4.00	0.00
93	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	SEGURIDAD INDUSTRIAL	EQUIPO DE SEGURIDAD INDUSTRIAL	22.00	0.00
94	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	TELECOMUNICACIONES	EQUIPO DE TELECOMUNICACIONES	215.00	6.00
95	HOSPITAL DE VENTANILLA	ASEO Y LIMPIEZA	EQUIPO DE ASEO Y LIMPIEZAS	1.00	1.00
96	HOSPITAL DE VENTANILLA	HOSPITALIZACIÓN	EQUIPO DE HOSPITALIZACIÓN	16.00	16.00
97	HOSPITAL DE VENTANILLA	HOSPITALIZACIÓN	MOBILIARIO DE HOSPITALIZACIÓN	5.00	5.00
98	HOSPITAL DE VENTANILLA	INSTRUMENTO DE MEDICIÓN	EQUIPO INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN	16.00	16.00
99	HOSPITAL DE VENTANILLA	OFICINA	CÓMPUTO	9.00	9.00
100	HOSPITAL DE VENTANILLA	OFICINA	EQUIPO DE OFICINA	13.00	13.00
101	HOSPITAL DE VENTANILLA	OFICINA	MOBILIARIO DE OFICINA	53.00	53.00
102	HOSPITAL DE VENTANILLA	TELECOMUNICACIONES	EQUIPO DE TELECOMUNICACIONES	6.00	6.00
103	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	OFICINA	CÓMPUTO	6,625.00	13.00
104	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	OFICINA	MOBILIARIO DE OFICINA	13,817.00	0.00



105	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	AGRÍCOLA Y PESQUERO	EQUIPO AGRÍCOLAS Y PESQUEROS	50.00	4.00
106	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	AGRÍCOLA Y PESQUERO	MOBILIARIO AGRÍCOLA Y PESQUERO	13.00	0.00
107	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO Y REFRIGERACIÓN	432.00	97.00
108	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	ASEO Y LIMPIEZA	EQUIPO DE ASEO Y LIMPIEZAS	105.00	81.00
109	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	COCINA Y COMEDOR	EQUIPO DE COCINA Y COMEDOR	53.00	18.00
110	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	COCINA Y COMEDOR	MOBILIARIO DE COCINA Y COMEDOR	12.00	1.00
111	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	CULTURA Y ARTE	EQUIPO DE CULTURA Y ARTE	12.00	12.00
112	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	CULTURA Y ARTE	MOBILIARIO DE CULTURA Y ARTE	5.00	1.00
113	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	EQUIPO DE ELECTRICIDAD Y ELECTRÓNICA	824.00	532.00
114	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	HOSPITALIZACIÓN	EQUIPO DE HOSPITALIZACIÓN	114.00	40.00
115	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	HOSPITALIZACIÓN	MOBILIARIO DE HOSPITALIZACIÓN	174.00	34.00
116	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	INSTRUMENTO DE MEDICIÓN	EQUIPO INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN	300.00	209.00
117	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	AERONAVE	7.00	5.00
118	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	EQUIPO OTRAS ESPECIALIDADES	309.00	130.00
119	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	FERROCARRIL	0.00	0.00
120	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	MAQUINARIA PESADA	41.00	7.00
121	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	MOBILIARIO PARA TALLERES Y METALMECÁNICA	65.00	32.00
122	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	MÁQUINA	137.00	31.00
123	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	NAVE O ARTEFACTO NAVAL	1.00	0.00





124	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	MAQUINARIA, VEHÍCULOS Y OTROS	VEHÍCULO	186.00	61.00
125	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	OFICINA	CÓMPUTO	5,520.00	2,440.00
126	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	OFICINA	EQUIPO DE OFICINA	446.00	158.00
127	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	OFICINA	MOBILIARIO DE OFICINA	7,671.00	1,989.00
128	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	RECREACIÓN Y DEPORTE	EQUIPO DE RECREACIÓN Y DEPORTE	154.00	137.00
129	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	RECREACIÓN Y DEPORTE	MOBILIARIO DE RECREACIÓN Y DEPORTE	89.00	15.00
130	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	SEGURIDAD INDUSTRIAL	EQUIPO DE SEGURIDAD INDUSTRIAL	497.00	131.00
131	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	TELECOMUNICACIONES	EQUIPO DE TELECOMUNICACIONES	1,528.00	517.00

Ver Anexo 7.4 Muebles (Adjunto en PDF)

Ver Anexo 7.5 Vehículos/Maquinarias (Adjunto en PDF)

LEYENDA GRUPO

A:	Nombre de Ejecutora Presupuestal		
B:	04 Agrícola y Pesquero	39 Cultura Y Arte	67 Maquinaria Vehículos Y Otros
	11 Aire Acondicionado Y Refrigeración	46 Electricidad Y Electrónica	74 Oficina
	18 Animales	53 Hospitalización	81 Recreación Y Deporte
	25 Aseo Y Limpieza	60 Instrumento De Medición	88 Seguridad Industrial
	32 Cocina Y Comedor		95 Telecomunicaciones
C:	04 Aeronave	50 Máquina	
	08 Cómputo	64 Mobiliario	
	22 Equipo	71 Nave o Artefacto Naval	
	29 Ferrocarril	78 Producción Y Seguridad	
	36 Maquinaria Pesada	82 Vehículo	
D:	Cantidad Total por Grupo		
E:	Cantidad Total por grupo adquiridos por la gestión		

7.6. Aplicativos informáticos de la entidad.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Cantidad Total de Aplicativos Informáticos	Cantidad Desarrollados o Adquiridos en la Gestión
1	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	0.00	0
2	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	8.00	0
3	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	16.00	5
4	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	2.00	2
5	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	14.00	1
6	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	7.00	0
7	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	3.00	3



8	HOSPITAL DE VENTANILLA	8.00	3.00
9	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	7.00	1.00
10	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	332,849.00	332,849.00

Ver Anexo 7.6 (Adjunto en PDF)

7.7. Licencias de software.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Tipos de Licencia de Software	Cantidad Total	Cantidad adquirida en la Gestión
	A	B	C	D
1	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	0	0.00	0.00
2	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	LICENCIA CLIENTE PARA BASE DE DATOS	342.00	130.00
3	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	LICENCIA DE ACCESO CLIENTE CAL	422.00	130.00
4	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	LICENCIA DE ADMINISTRACION DE BASE DE DATOS	5.00	2.00
5	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	LICENCIA DE SOFTWARE OFIMATICA (SOLO LICENCIA)	369.00	0.00
6	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	SISTEMA OPERATIVO PARA ESCRITORIO VERSION PROFESIONAL	397.00	100.00
7	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	SISTEMA OPERATIVO PARA SERVIDOR INCLUYE LICENCIA	3.00	0.00
8	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	SISTEMA OPERATIVO PARA SERVIDOR POR NUCLEO INCLUYE LICENCIA	96.00	96.00
9	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	SOFTWARE (INC. LICENCIA) ANTIVIRUS CORPORATIVO	380.00	380.00
10	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	SOFTWARE DE DIAGRAMA DE FLUJOS	1.00	0.00
11	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	SOFTWARE DE DISEÑO GRAFICO	1.00	0.00
12	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	SOFTWARE DE LENGUAJE DE PROGRAMACION	2.00	0.00
13	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	SOFTWARE DE PROTECCION FIREWALL	1.00	0.00
14	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	SOFTWARE PARA MANEJO DE PROYECTOS	1.00	0.00
15	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	OEM	159.00	20.00
16	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	LICENCIA DE ANTIVIRUS	200.00	200.00



17	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	ACRONIZ CYBERPROTECT - PROPIETARIO	1.00	1.00
18	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	BITDEFENDER - ANTIVIRUS - PROPIETARIO	1,100.00	1,100.00
19	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	ESET PROTECT - ANTIVIRUS - PROPIETARIO	60.00	60.00
20	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	OFIMATICA - MICROSOFT - PROPIETARIO	525.00	290.00
21	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	PALO ALTO NETWORKS - FIRWALL PERIMETRAL - PROPIETARIO	3.00	3.00
22	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	S.O - MICROSOFT PC - PROPIETARIO	406.00	286.00
23	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	SAGAMOS - CENTRAL TELEFONICA OPENSOURCE	1.00	1.00
24	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	SPHERE STANDARD - VMWARE - PROPIETARIO	4.00	4.00
25	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	SQL SERVER 2019 - MICROSOFT - PROPIETARIO	1.00	1.00
26	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	VCENTER STANDARD-VMWARE - PROPIETARIO	2.00	2.00
27	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	ZIMBRA - CORREO - OPENSOURCE	1.00	1.00
28	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	ANTIVIRUS ESET ENDPOINT SECURITY	130.00	130.00
29	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	OIMATICA	42.00	42.00
30	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	PLATAFORMA DE VIDEOCONFERENCIA	2.00	2.00
31	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	ANUAL - SOFTWARE CLARISSA	1.00	1.00
32	HOSPITAL DE VENTANILLA	OFFICE	48.00	48.00
33	HOSPITAL DE VENTANILLA	WINDOWS	48.00	48.00
34	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	ANTIVIRUS	132.00	132
35	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	SUSCRIPCIÓN ANUAL	34.00	34

Leyenda

- A Nombre de Ejecutora Presupuestal
- B Descripción de La Licencia De Software
- C Cantidad Total por Tipo De Licencias
- D Cantidad Total adquirida en la Gestión

7.8. Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras.

N°	Unidad ejecutora	Verificación de Cumplimiento Legal	SI/NO	Rendición de Cuentas / Motivos de la no presentación o no realización
----	------------------	------------------------------------	-------	---

1	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Identificación, en el SIGA-MEF?(1)	SI	
2	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Identificación, en el SIGA-MEF?(1)	NO	NO APLICA
3	HOSPITAL DE VENTANILLA	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Identificación, en el SIGA-MEF?(1)	SI	
4	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Identificación, en el SIGA-MEF?(1)	SI	
5	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Identificación, en el SIGA-MEF?(1)	SI	
6	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Identificación, en el SIGA-MEF?(1)	SI	
7	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Identificación, en el SIGA-MEF?(1)	SI	
8	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Identificación, en el SIGA-MEF?(1)	NO	EN LA ENTREGA DE CARGO DEL 8 DE JULIO DEL 2022 NO ESTA REGISTRADO DICHO PROCESO Y NO HAN HECHO EL INICIO DE LA PROGRAMACION MULTIANUAL.
9	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Identificación, en el SIGA-MEF?(1)	SI	
10	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Identificación, en el SIGA-MEF?(1)	SI	
11	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Clasificación y Priorización, en el SIGA-MEF?(2)	SI	
12	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Clasificación y Priorización, en el SIGA-MEF?(2)	NO	NO APLICA



13	HOSPITAL DE VENTANILLA	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Clasificación y Priorización, en el SIGA-MEF?(2)	NO	SE ENCUENTRA EN PROCESO DE REGISTRO DE ACUERDO AL APM DADA POR EL GOBIERNO REGIONAL
14	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Clasificación y Priorización, en el SIGA-MEF?(2)	SI	
15	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Clasificación y Priorización, en el SIGA-MEF?(2)	SI	
16	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Clasificación y Priorización, en el SIGA-MEF?(2)	NO	EN PROCESO DE CLASIFICACION EN EL SIGA
17	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Clasificación y Priorización, en el SIGA-MEF?(2)	SI	
18	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Clasificación y Priorización, en el SIGA-MEF?(2)	SI	
19	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Clasificación y Priorización, en el SIGA-MEF?(2)	SI	
20	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Clasificación y Priorización, en el SIGA-MEF?(2)	SI	
21	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Consolidación y Aprobación? (3)	SI	
22	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Consolidación y Aprobación? (3)	NO	NO APLICA
23	HOSPITAL DE VENTANILLA	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Consolidación y Aprobación? (3)	NO	PORQUE AUN NO APRUEBAN EL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA DE LA ENTIDAD
24	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programación Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Consolidación y Aprobación? (3)	SI	





25	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programacion Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Consolidacion y Aprobacion? (3)	NO	
26	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programacion Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Consolidacion y Aprobacion? (3)	NO	EN PROCESO HASTA LA INCORPORACION DEL PIA
27	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programacion Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Consolidacion y Aprobacion? (3)	NO	
28	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programacion Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Consolidacion y Aprobacion? (3)	NO	FALTA LA CONSOLIDACINY COORDINACION CON PRESUPUESTO
29	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programacion Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Consolidacion y Aprobacion? (3)	SI	
30	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	¿Ha cumplido a la fecha con efectuar la Fase de la Programacion Multianual de bienes, Servicios y Obras: Fase de Consolidacion y Aprobacion? (3)	NO	

Fecha Corte:

Base Normativa

1. Artículo 14 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral N° 0014-2021-EF-54.01
2. Artículo 19 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral N° 0014-2021-EF-54.01
3. Artículo 22 de la "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" Resolución Directoral N° 0014-2021-EF-54.01

8. Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos

8.1. Costo Anual de Personal

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	N° Total General de Personal de la Entidad	N° Total de registros de personal vacantes	N° Total de registros de Personal ocupados	Costo Total Mensual	Costo Total
	A	B	C	D	E	
1	TOTAL GENERAL	23,682.00	2,040.00	21,646.00	70,347,160.81	875,401,724
2	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	184.00	6.00	178.00	481,843.14	5,952,117
3	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	895.00	45.00	850.00	3,530,716.00	43,081,392
4	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	2,889.00	487.00	2,402.00	11,583,671.15	139,004,053.
5	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	8,756.00	313.00	8,443.00	19,975,723.93	247,390,027.
6	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	4,558.00	1,073.00	3,485.00	15,337,616.22	187,393,394.



7	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	61.00	5.00	56.00	235,729.00	31,017,948.00
8	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	54.00	4.00	50.00	232,618.96	592,909.96
9	HOSPITAL DE VENTANILLA	726.00	24.00	706.00	2,428,746.55	23,541,935.77
10	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	4,484.00	15.00	4,469.00	11,901,087.00	146,252,108.00
11	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	1,075.00	68.00	1,007.00	4,639,408.86	51,175,837.74

Fecha Corte

Ver Anexo 8.1 (Adjunto en PDF)

LEYENDA

A Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal

B Corresponde al Total General (Vacantes y Ocupados) del cuadro Anexo 8.1

C Corresponde al Total General de Vacantes del cuadro Anexo 8.1

D Corresponde al Total General de Ocupados del cuadro del cuadro Anexo 8.1

E Corresponde al Total General del Costo Total Mensual del cuadro Anexo 8.1

F Corresponde al Total General del Costo Total Anual del cuadro Anexo 8.1

8.2. Sanciones en el ejercicio de la función pública.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	Total de servidores con sanción vigente en el periodo a rendir	Cantidad de servidores por Tipo de Sanción					Otra sanción
			Suspensión	Inhabilitación a exservidor	Destitución	Despido	Multa	
	TOTAL GENERAL	41.00	10.00	5.00	19.00	0.00	0.00	7
1	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0
2	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0
3	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	9.00	9.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0
4	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA, C. LEGUA, B. ELLAV., L. PUNTA, VENTANILLA)	2.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
5	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	3.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	



6	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0
7	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0
8	HOSPITAL DE VENTANILLA	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0
9	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	26.00	0.00	2.00	18.00	0.00	0.00	6
10	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0

9. Sistema Nacional de Control

9.1. Resumen General Por Servicios de Control Simultaneó (Entidad y sus ejecutoras)

N°	Año de Emisión del Informe	Número de Informes de Control Simultaneo con Situaciones adversas en proceso y sin acciones	Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones
	A	B	C
	2015	11.00	24.00
1	2016	24.00	30.00
2	2017	44.00	66.00
3	2018	100.00	304.00
4	2019	93.00	207.00
5	2020	40.00	70.00
6	2021	62.00	86.00
7	2022	15.00	22.00
8	TOTAL DEL PERIODO (2015-2022)	389.00	809.00

A Año de Emisión del Informe de Control Simultaneo

B Cantidad de todos los informes de control simultaneo con situaciones adversas en proceso y sin acciones a la fecha de corte

C Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones segun fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte



9.2. Resumen General Por Servicios de Control Posterior (Entidad y sus ejecutoras)

N°	Año de Emisión del Informe	Número Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso	Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso
	A	B	C
	2012	2.00	2.00
1	2013	3.00	11.00
2	2014	4.00	8.00
3	2015	3.00	6.00
4	2016	12.00	29.00
5	2017	5.00	15.00
6	2018	10.00	24.00
7	2019	14.00	55.00
8	2020	4.00	11.00
9	2021	36.00	86.00
10	2022	13.00	39.00
11	TOTAL DEL PERIODO (2012-2022)	106.00	286.00

A Año de Emisión del Informe de Control Posterior

B Cantidad de informes de control posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte

C Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

9.3. Resumen de Informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora

N°	AÑO	Unidad Ejecutora Presupuestal	Número Informes de Control Posterior con recomendaciones Pendientes y en Proceso	Cantidad de recomendaciones Pendientes y en Proceso
	A	B	C	D
	2012	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA, C. LEGUA, BELLAV., L. PUNTA, VENTANILLA)	1.00	1
1	2012	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	1.00	1
2	2013	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	2.00	9.00
3	2013	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	1.00	2.00
4	2014	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA, C. LEGUA, BELLAV., L. PUNTA, VENTANILLA)	1.00	2.00



5	2014	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	1.00	1.00
6	2014	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	2.00	5.00
7	2015	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	1.00	1.00
8	2015	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	1.00	2.00
9	2015	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	1.00	3.00
10	2016	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	2.00	2.00
11	2016	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	2.00	4.00
12	2016	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	5.00	10.00
13	2016	HOSPITAL DE VENTANILLA	1.00	2.00
14	2016	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	2.00	11.00
15	2017	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	2.00	5.00
16	2017	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	3.00	10.00
17	2018	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	1.00	2.00
18	2018	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	6.00	16
19	2018	HOSPITAL DE VENTANILLA	1.00	1
20	2018	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	1.00	1
21	2018	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	1.00	4
22	2019	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	1.00	3
23	2019	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	9.00	41
24	2019	HOSPITAL DE VENTANILLA	1.00	4
25	2019	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	2.00	3



26	2019	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	1.00	4.00
27	2020	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	4.00	11.00
28	2021	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	3.00	5.00
29	2021	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	1.00	2.00
30	2021	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	2.00	5.00
31	2021	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	26.00	65.00
32	2021	HOSPITAL DE VENTANILLA	2.00	4.00
33	2021	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	2.00	5.00
34	2022	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	1.00	1.00
35	2022	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	2.00	3.00
36	2022	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	1.00	2.00
37	2022	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	1.00	3.00
38	2022	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	7.00	29.00
39	2022	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	1.00	1.00
40	TOTAL DEL PERIODO (2012-2022)		106.00	286.00

Ver Anexo 9.1 al 9.2 (Adjunto en PDF)

Leyenda

A.Año del Informe de Control Posterior

B.Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal

C.Cantidad de informes de control posterior con recomendaciones no implementadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte

D.Cantidad de recomendaciones no implementadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

9.4. Resumen de Informes de Control Simultáneo por Unidad Ejecutora

N°	AÑO	Unidad Ejecutora Presupuestal	Número Control Simultaneo con situaciones adversas en proceso y sin acciones	Cantidad de situaciones adversas en proceso y sin acciones
	A	B	C	D
	2015	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	4.00	12.00
1	2015	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	6.00	9.00



2	2015	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	1.00	3.00
3	2016	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	3.00	4.00
4	2016	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	4.00	5.00
5	2016	HOSPITAL DE VENTANILLA	1.00	4.00
6	2016	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	5.00	5.00
7	2016	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	1.00	1.00
8	2016	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	10.00	11.00
9	2017	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	4.00	10.00
10	2017	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	10.00	16.00
11	2017	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	4.00	4.00
12	2017	HOSPITAL DE VENTANILLA	1.00	1.00
13	2017	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	22.00	28.00
14	2017	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	3.00	7.00
15	2018	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	6.00	16.00
16	2018	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	15.00	34.00
17	2018	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	14.00	55
18	2018	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	3.00	8
19	2018	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	1.00	2
20	2018	HOSPITAL DE VENTANILLA	10.00	49.00
21	2018	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	27.00	83.00
22	2018	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	19.00	45.00

LA CONTRALORIA
GENERAL DE LA REPUBLICA DEL PERU
MONTOVA RUALES Ana Maria
Nativity FAU 20505703554
Fecha: 15-11-2022 17:30:05:00





23	2018	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	5.00	12.00
24	2019	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	13.00	19.00
25	2019	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	21.00	32.00
26	2019	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	13.00	39.00
27	2019	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	2.00	4.00
28	2019	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	2.00	5.00
29	2019	HOSPITAL DE VENTANILLA	2.00	4.00
30	2019	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	33.00	90.00
31	2019	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	3.00	4.00
32	2019	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	4.00	10.00
33	2020	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	8.00	10.00
34	2020	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	2.00	2.00
35	2020	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	1.00	2.00
36	2020	HOSPITAL DE VENTANILLA	2.00	2.00
37	2020	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	24.00	51.00
38	2020	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	3.00	3.00
39	2021	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	8.00	9.00
40	2021	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	9.00	12.00
41	2021	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	2.00	3.00



42	2021	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	2.00	3.00
43	2021	HOSPITAL DE VENTANILLA	8.00	9.00
44	2021	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	23.00	39.00
45	2021	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	5.00	6.00
46	2021	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	5.00	5.00
47	2022	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	1.00	2.00
48	2022	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	9.00	15.00
49	2022	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	1.00	1.00
50	2022	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	1.00	1.00
51	2022	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	3.00	3.00
52	TOTAL DEL PERIODO (2015-2022)		389.00	809.00

Ver Anexo 9.3 (Adjunto en PDF)

Leyenda

A.Año del Informe de Control Posterior

B.Nombre de la Unidad Ejecutora Presupuestal

C.Cantidad de informes de control simultáneo con situaciones adversas no superadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, hasta la fecha de corte

D.Cantidad de situaciones adversas no superadas según fecha de vencimiento registrada en el SAGU, a la fecha de corte

9.5. Resumen de Implementación del Sistema de Control Interno

N°	Nombre de la Ejecutora Presupuestal	2020		2021		2022	
		Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez	Grado de Madurez	Nivel de Madurez
1	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	0.00		28.95	SCI BAJO	37.93	SCI BASI
2	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	0.00		16.16	SCI BAJO	81.90	SCI AVANZA
3	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VE NTANILLA)	0.00		34.00	SCI BASICO	37.96	SCI BASICO
4	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	0.00		32.33	SCI BASICO	50.00	SCI BASICO

LA CONTRALORIA
General de la República del Perú
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 15-11-2022 17:01:30 -05:00
Hard



5	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	0.00		48.25	SCI BASICO	59.65	SCI INTERMEDIO
6	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	0.00		10.34	SCI BAJO	65.18	SCI INTERMEDIO
7	HOSPITAL DE VENTANILLA	0.00		9.05	SCI BAJO	79.31	SCI AVANZADO
8	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	0.00		5.17	SCI BAJO	1.72	SCI BAJO
9	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	0.00		33.93	SCI BASICO	41.23	SCI BASICO
10	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	0.00		80.00	SCI AVANZADO	42.86	SCI BASICO

Ver Anexo 9.4 (Adjunto en PDF)

Nota: Considerar el grado de madurez de los últimos 3 años

10. Sistema de Modernización de la Gestión Pública

Avances en la Implementación del Sistema de Modernización de la Gestión Pública (por pliego)

10.1. Estructura Organización y Funcionamiento del Estado

Reglamento de Organización y Funciones (aplica a Ministerios, organismos públicos y Universidades)

El ROF de la entidad se encuentra adecuado a la normativa (1) (Si/No)	Norma de aprobación del ROF (2)
NO	

Leyenda:

- (1) Ministerios y organismos públicos - Adecuación al D.S N°054- 2018 –PCM - Si coloca si significa que el ROF vigente fue aprobado con posterioridad a la emisión de los Lineamientos de Organización y Funciones y contó con la opinión técnica previa favorable de la Secretaría de Gestión Pública. Gobiernos Regionales - Si coloca si significa que la SGP, como rector del Sistema Administrativo de Modernización de la Gestión Pública, ha emitido un Informe técnico de verificación posterior aleatoria (con posterioridad a la aprobación del ROF); o, un informe técnico de opinión previa (con anterioridad a la aprobación del ROF, en caso se haya solicitado su asistencia técnica para su elaboración. De ser afirmativo, indicar número de Informe de la SGP. Gobiernos Locales - Adecuación a la Norma Técnica N°01-2020-PCM/SGP/SSAP - Si coloca si significa que el ROF de la municipalidad ha adoptado alguno de los modelos de estructura orgánica regulados en la Norma Técnica N°01-2020-PCM/SGP/SSAP. Universidades - Adecuación a la RM N° 588-2019-MINEDU - Si coloca si significa que el ROF de la universidad se ha sujetado a lo dispuesto en la Resolución Ministerial N° 588-2019-MINEDU.
- (2) Ministerios y organismos públicos - Decreto Supremo que aprueba la sección primera del ROF y Norma del Titular de la entidad que aprueba la sección segunda del ROF. Gobiernos Regionales - Ordenanza Regional que aprueba el ROF. Gobiernos Locales - Ordenanza Municipal que aprueba el ROF. Universidades - Resolución del Titular que aprueba el ROF. Ver Anexo 10.1

10.2. Información a completar por pliego relacionada con el Manual de Operaciones – MOP de Programas, Proyectos especiales, órganos desconcentrados, órganos académicos, direcciones regionales y fondos, según corresponda

N°	Nombre del Programa/Proyecto/Órgano o Fondo	Norma de aprobación del MOP (1)	MOP cuenta con informe de la SGP (2)
No se encontraron registros.			

Leyenda

- (1) Señalar el N° del Decreto Supremo, Resolución Ministerial, Resolución del Titular de la Entidad u Otros (especificar).



(2) Si coloca sí significa que la SGP, como rector del Sistema Administrativo de Modernización de la Gestión Pública, ha emitido un Informe técnico de verificación posterior aleatoria (con posterioridad a la aprobación del MOP) o, un informe técnico de opinión previa (con anterioridad a la aprobación del MOP) en caso de haya solicitado su asistencia técnica para su elaboración. De ser afirmativo, indicar número de Informe de la SGP.

10.3. Simplificación Administrativa – Sistema Único de Trámites (SUT)

Tipo de Expediente (1)	Nivel de avance (2) (Por iniciar/En proceso /Finalizado)	N° de Expediente generado en el SUT (3)
EXPEDIENTE REGULAR	EN PROCESO	02.31.0174-002-2021

Leyenda:

- (1) "Carga inicial": cuando la entidad realizó el registro en el SUT del TUPA vigente.
"Expediente regular": cuando la entidad registró un expediente para la actualización de su TUPA en el SUT.
- (2) "Por iniciar": cuando la entidad está en fase preparatoria y conformación del equipo de trabajo.
"En proceso": cuando la entidad está registrando la información de sus trámites en el SUT.
"Finalizado": cuando ha concluido el registro y cuenta con el expediente publicado o en proceso de evaluación por la entidad revisora.
Cabe precisar que las Municipalidades Provinciales y Gobiernos Regionales no requieren la presentación a otra entidad para la aprobación de su TUPA.
- (3) Consignar el número de expediente generado en el aplicativo SUT.
Cabe precisar que para las municipalidades del tipo E, F y G el vencimiento del plazo de implementación del SUT y del nuevo formato TUPA es el 31/12/2022.

10.4. Gestión de Reclamos

Tramo de implementación (1)	% de avance en la implementación (2)	Porcentaje de reclamos atendidos dentro del plazo legal (3)
TRAMO I	100	10

Leyenda:

- (1) El proceso de implementación de la Gestión de Reclamos se soporta en una plataforma digital única para el Estado "Libro de Reclamaciones" establecida en el Decreto Supremo N° 007-2020-PCM y en la Norma Técnica N° 001-2021-PCM-SGP, se efectúa en forma progresiva a través de cinco (5) tramos, según se detalla a continuación:
- a. Primer tramo (I): Poder Ejecutivo, que incluye a ministerios, organismos públicos, Fuerzas Armadas y Policía Nacional del Perú, cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de julio de 2022
- b. Segundo tramo (II): Programas y proyectos del Poder Ejecutivo, Fondo Nacional de Financiamiento de la Actividad Empresarial del Estado - FONAFE y las empresas bajo su ámbito a las cuales les aplique el Decreto Supremo N° 007-2020-PCM, cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de diciembre de 2021.
- c. Tercer tramo (III): Poder Legislativo, Poder Judicial, Organismos Constitucionalmente Autónomos, universidades y municipalidades de Lima Metropolitana, cuyo plazo máximo de implementación vence el 30 de abril de 2022.
- d. Cuarto tramo (IV): Gobiernos regionales, proyectos y universidades regionales, cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de octubre de 2022.
- e. Quinto tramo (V): Gobiernos locales (provinciales y distritales de tipo A, B y D), cuyo plazo máximo de implementación vence el 31 de diciembre de 2023.
- (2) **De acuerdo al % de cumplimiento del proceso definido en la Norma Técnica N° 001-2021-PCM-SGP y que es informado por la SGP conforme se da cumplimiento a las actividades. No corresponde en aquellos casos donde el tramo no haya iniciado.**
- (3) Cálculo que la entidad debe extraer de los reportes de su plataforma digital. No corresponde en aquellos casos donde la entidad no haya finalizado la implementación.

11. Sistema de Defensa Jurídica del Estado

11.1. TOTAL DE PROCESOS Y OBLIGACIONES PECUNIARIAS A FAVOR Y CONTRA EL ESTADO

N°	Cantidad Total de Investigaciones (en el Ministerio Público)	Cantidad total de Procesos (en el Poder Judicial)	Cantidad de total de otros Procesos	Cantidad Total de Procesos	Cantidad Total de Casos Emblemáticos	Estado demandante/denunciante/agraviado/actor civil			Estado demandado/denunciado/tercero civil		
						Monto Total establecido en la sentencia	Monto Cobrado	Monto Pendiente de cobro	Monto Total establecido en la sentencia	Monto Pagado	Monto Pendiente de pago



	A	B	C	D		E			F		
1	404.00	200.00	11,355.00	11,959.00	104.00	29,298,605.13	30,225.15	26,403,100.50	0.00	0.00	0.00

Fecha Corte:

Nota: El presente formato está orientado a recopilar la información en forma total y/o acumulada de toda la carga procesal de la procuraduría pública.

(A) Total de investigaciones en el Ministerio Público (en diligencias preliminares e investigación preparatoria). En caso del C. de PP de 1940, se debe consignar solo la data total referida a la investigación preliminar.

(B) Total de procesos en el PJ (precisar la carga total acumulada entre todas las materias que conozca la procuraduría y que se encuentren judicializadas)

(C) Total de procesos que no se encuentren o no se tramiten ante el Ministerio Público ni ante el Poder Judicial (procesos arbitrales, arbitrajes laborales, procesos administrativos, conciliaciones y similares)

(D) Cantidad procesos de la sumatoria de A+B+C

(E) Pagos exigidos por el Estado

(F) Pagos reclamados al Estado

Ver Anexo 11.1 y 11.2 (Adjunto en PDF)

3. SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD

Esta sección permite verificar el nivel de logro alcanzado por la entidad en el cumplimiento de sus objetivos, con información estructurada de sus indicadores. Asimismo, establece una relación entre dos o más datos y permite la comparación entre distintos periodos, productos similares o una meta o compromiso.

Se presenta la información de indicadores que alcanza los 8 años incluyendo el año de presentación del Informe de Rendición de Cuentas de Titulares, para mostrar la tendencia que tiene el indicador en el periodo de gestión anterior y el actual.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	# Indicadores
	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	7
1	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA, C. LEGUA, BELLAV. L. PUNTA, VENTANILLA)	5
2	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	22
3	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	3
4	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	36
5	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	20
6	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	5
7	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	1
8	HOSPITAL DE VENTANILLA	8
9	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	1
10	TOTAL	108

Ver Anexo 12 Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Entidad.



ÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD

Cuenta con información de servicios públicos que responden a las necesidades de las personas y que son entregadas por las entidades públicas, en cumplimiento de sus funciones misionales hacia sus usuarios o ciudadanía. Estos servicios pueden tomarse como fuente de información del Planeamiento Estratégico Institucional, Sistema de Control Interno, Programas Presupuestales y otros.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	# Servicios Públicos
	TOTAL	163
1	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	2
2	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	4
3	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	3
4	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	88
5	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	19
6	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	14
7	HOSPITAL DE VENTANILLA	7
8	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	7
9	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	17
10	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	2

Ver Anexo 13 Relación de Servicios Públicos que Brinda la Entidad

5. SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO

En esta sección los titulares de entidades responden preguntas para [auto] evaluar su gestión respecto a los servicios públicos que brinda la entidad a su cargo; las preguntas están vinculadas a criterios, tales como cobertura, eficacia, eficiencia, calidad, entre otros.

N°	Unidad Ejecutora Presupuestal	# Servicios Públicos con Condición "aplica"
	TOTAL	146
1	COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO	1
2	COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO	1
3	DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)	3
4	DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO	86



5	GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO	18
6	HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO	11
7	HOSPITAL DE VENTANILLA	7
8	HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO	7
9	HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO	10
10	UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA	2

Ver Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público.

6. ANEXOS

ANEXOS POR UNIDAD EJECUTORA:

5355

GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO

SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS DE ADMINISTRATIVOS

Anexo 1: Sistema Nacional de Planeamiento estratégico.

Anexo 1.1 Presupuesto asignado para Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 1.2 cumplimiento de metas de indicadores de Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 2: Sistema Nacional de Presupuesto Público.

Anexo 2.1 A nivel de Unidad Ejecutora, toda Fuente de Financiamiento

Anexo 2.2 A nivel de Unidad Ejecutora por cada Fuente de Financiamiento.

Anexo 2.3 A Nivel de Unidad Ejecutora por Actividades y Proyectos

Anexo 2.4 Resumen de ingresos y gastos por fuente de financiamiento

Anexo 3: Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones

Anexo 3.1: Inversión pública

Anexo 3.2: Obras

Anexo 4: Sistema Nacional de Contabilidad

Anexo 4.1 Estados de situación Financiera por pliego



- Anexo 4.2 Estados de Gestión por pliego.
- Anexo 4.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto por unidad ejecutora
- Anexo 4.4 Estado de Flujo de Efectivo por unidad ejecutora
- Anexo 4.5 Estado de la Depuración y Sinceramiento
- Anexo 5: Sistema Nacional de Tesorería
 - Anexo 5.1: Cartas Fianzas Vigentes
 - Anexo 5.2: Documentos Valorados en Custodia
 - Anexo 5.3: Fideicomisos
 - Anexo 5.4: Saldos de Cuentas.
 - Anexo 5.5: Titulares y Suplentes de las Cuentas
 - Anexo 5.6: Últimos Giros Realizados en la Fecha de Corte.
- Anexo 6: Sistema Nacional de Endeudamiento
 - Anexo 6.1: Operación de Endeudamiento - Préstamos
- Anexo 7: Sistema Nacional de Abastecimiento
 - Anexo 7.1: Procedimientos de Selección
 - Anexo 7.2.1: Contratos
 - Anexo 7.2.2: Contratos de Terceros / Locación de Servicios
 - Anexo 7.3: Bienes Inmuebles y predios en propiedad
 - Anexo 7.4: Bienes Muebles:
 - Anexo 7.5: Bienes Muebles Vehículos / Maquinarias.
 - Anexo 7.6: Aplicativos Informáticos de la Entidad
- Anexo 8: Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos
 - Anexo 8.1 Costo Anual de Personal
 - Anexo 8.2 Funcionarios Sancionados.
- Anexo 9: Sistema Nacional de Control



- Anexo 9.1 Detalle de los informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora
- Anexo 9.2: Detalle de funcionarios con presunta responsabilidad administrativa
- Anexo 9.3: Detalle de los informes de Control Simultáneo por Unidad Ejecutora
- Anexo 9.4: Implementación del Sistema de Control Interno
- Anexo 10: Sistema de Modernización de la Gestión Pública
 - Anexo 10.1: Sistema de Modernización del Estado
- Anexo 11: Sistema Nacional de Defensa Jurídica del Estado
 - Anexo 11.1: Cantidad total de otros procesos
 - Anexo 11.2: Total de casos emblemáticos y de casos con montos mayores o iguales a 50 UIT

SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD

- Anexo 12: Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Entidad

SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD

- Anexo 13: Relación de Servicios Públicos que Brinda la Entidad

SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO

- Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público

5570

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL VENTANILLA - UGEL VENTANILLA

SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS DE ADMINISTRATIVOS

- Anexo 1: Sistema Nacional de Planeamiento estratégico.

- Anexo 1.1 Presupuesto asignado para Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)
- Anexo 1.2 cumplimiento de metas de indicadores de Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

- Anexo 2: Sistema Nacional de Presupuesto Público.

- Anexo 2.1 A nivel de Unidad Ejecutora, toda Fuente de Financiamiento
- Anexo 2.2 A nivel de Unidad Ejecutora por cada Fuente de Financiamiento.
- Anexo 2.3 A Nivel de Unidad Ejecutora por Actividades y Proyectos



- Anexo 2.4 Resumen de ingresos y gastos por fuente de financiamiento
- Anexo 3: Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones
 - Anexo 3.1: Inversión pública
 - Anexo 3.2: Obras
- Anexo 4: Sistema Nacional de Contabilidad
 - Anexo 4.1 Estados de situación Financiera por pliego
 - Anexo 4.2 Estados de Gestión por pliego.
 - Anexo 4.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto por unidad ejecutora
 - Anexo 4.4 Estado de Flujo de Efectivo por unidad ejecutora
 - Anexo 4.5 Estado de la Depuración y Sinceramiento
- Anexo 5: Sistema Nacional de Tesorería
 - Anexo 5.1: Cartas Fianzas Vigentes
 - Anexo 5.2: Documentos Valorados en Custodia
 - Anexo 5.3: Fideicomisos
 - Anexo 5.4: Saldos de Cuentas.
 - Anexo 5.5: Titulares y Suplentes de las Cuentas
 - Anexo 5.6: Últimos Giros Realizados en la Fecha de Corte.
- Anexo 6: Sistema Nacional de Endeudamiento
 - Anexo 6.1: Operación de Endeudamiento - Préstamos
- Anexo 7: Sistema Nacional de Abastecimiento
 - Anexo 7.1: Procedimientos de Selección
 - Anexo 7.2.1: Contratos
 - Anexo 7.2.2: Contratos de Terceros / Locación de Servicios
 - Anexo 7.3: Bienes Inmuebles y predios en propiedad
 - Anexo 7.4: Bienes Muebles:



Anexo 7.5: Bienes Muebles Vehículos / Maquinarias.

Anexo 7.6: Aplicativos Informáticos de la Entidad

Anexo 8: Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos

Anexo 8.1 Costo Anual de Personal

Anexo 8.2 Funcionarios Sancionados.

Anexo 9: Sistema Nacional de Control

Anexo 9.1 Detalle de los informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora

Anexo 9.2: Detalle de funcionarios con presunta responsabilidad administrativa

Anexo 9.3: Detalle de los informes de Control Simultáneo por Unidad Ejecutora

Anexo 9.4: Implementación del Sistema de Control Interno

Anexo 10: Sistema de Modernización de la Gestión Pública

Anexo 10.1: Sistema de Modernización del Estado

Anexo 11: Sistema Nacional de Defensa Jurídica del Estado

Anexo 11.1: Cantidad total de otros procesos

Anexo 11.2: Total de casos emblemáticos y de casos con montos mayores o iguales a 50 UIT

SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD

Anexo 12: Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Entidad

SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD

Anexo 13: Relación de Servicios Públicos que Brinda la Entidad

SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO

Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público

5750

HOSPITAL DE VENTANILLA

SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS DE ADMINISTRATIVOS

Anexo 1: Sistema Nacional de Planeamiento estratégico.



- Anexo 1.1 Presupuesto asignado para Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)
- Anexo 1.2 cumplimiento de metas de indicadores de Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)
- Anexo 2: Sistema Nacional de Presupuesto Público.
 - Anexo 2.1 A nivel de Unidad Ejecutora, toda Fuente de Financiamiento
 - Anexo 2.2 A nivel de Unidad Ejecutora por cada Fuente de Financiamiento.
 - Anexo 2.3 A Nivel de Unidad Ejecutora por Actividades y Proyectos
 - Anexo 2.4 Resumen de ingresos y gastos por fuente de financiamiento
- Anexo 3: Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones
 - Anexo 3.1: Inversión pública
 - Anexo 3.2: Obras
- Anexo 4: Sistema Nacional de Contabilidad
 - Anexo 4.1 Estados de situación Financiera por pliego
 - Anexo 4.2 Estados de Gestión por pliego.
 - Anexo 4.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto por unidad ejecutora
 - Anexo 4.4 Estado de Flujo de Efectivo por unidad ejecutora
 - Anexo 4.5 Estado de la Depuración y Sinceramiento
- Anexo 5: Sistema Nacional de Tesorería
 - Anexo 5.1: Cartas Fianzas Vigentes
 - Anexo 5.2: Documentos Valorados en Custodia
 - Anexo 5.3: Fideicomisos
 - Anexo 5.4: Saldos de Cuentas.
 - Anexo 5.5: Titulares y Suplentes de las Cuentas
 - Anexo 5.6: Últimos Giros Realizados en la Fecha de Corte.
- Anexo 6: Sistema Nacional de Endeudamiento
 - Anexo 6.1: Operación de Endeudamiento - Préstamos



anexo 7: Sistema Nacional de Abastecimiento

Anexo 7.1: Procedimientos de Selección

Anexo 7.2.1: Contratos

Anexo 7.2.2: Contratos de Terceros / Locación de Servicios

Anexo 7.3: Bienes Inmuebles y predios en propiedad

Anexo 7.4: Bienes Muebles:

Anexo 7.5: Bienes Muebles Vehículos / Maquinarias.

Anexo 7.6: Aplicativos Informáticos de la Entidad

Anexo 8: Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos

Anexo 8.1 Costo Anual de Personal

Anexo 8.2 Funcionarios Sancionados.

Anexo 9: Sistema Nacional de Control

Anexo 9.1 Detalle de los informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora

Anexo 9.2: Detalle de funcionarios con presunta responsabilidad administrativa

Anexo 9.3: Detalle de los informes de Control Simultáneo por Unidad Ejecutora

Anexo 9.4: Implementación del Sistema de Control Interno

Anexo 10: Sistema de Modernización de la Gestión Pública

Anexo 10.1: Sistema de Modernización del Estado

Anexo 11: Sistema Nacional de Defensa Jurídica del Estado

Anexo 11.1: Cantidad total de otros procesos

Anexo 11.2: Total de casos emblemáticos y de casos con montos mayores o iguales a 50 UIT

SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD

Anexo 12: Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Entidad

SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD

Anexo 13: Relación de Servicios Públicos que Brinda la Entidad



SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO

Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público

5958

COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO

SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS DE ADMINISTRATIVOS

Anexo 1: Sistema Nacional de Planeamiento estratégico.

Anexo 1.1 Presupuesto asignado para Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 1.2 cumplimiento de metas de indicadores de Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 2: Sistema Nacional de Presupuesto Público.

Anexo 2.1 A nivel de Unidad Ejecutora, toda Fuente de Financiamiento

Anexo 2.2 A nivel de Unidad Ejecutora por cada Fuente de Financiamiento.

Anexo 2.3 A Nivel de Unidad Ejecutora por Actividades y Proyectos

Anexo 2.4 Resumen de ingresos y gastos por fuente de financiamiento

Anexo 3: Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones

Anexo 3.1: Inversión pública

Anexo 3.2: Obras

Anexo 4: Sistema Nacional de Contabilidad

Anexo 4.1 Estados de situación Financiera por pliego

Anexo 4.2 Estados de Gestión por pliego.

Anexo 4.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto por unidad ejecutora

Anexo 4.4 Estado de Flujo de Efectivo por unidad ejecutora

Anexo 4.5 Estado de la Depuración y Sinceramiento

Anexo 5: Sistema Nacional de Tesorería

Anexo 5.1: Cartas Fianzas Vigentes

Anexo 5.2: Documentos Valorados en Custodia



- Anexo 5.3: Fideicomisos
- Anexo 5.4: Saldos de Cuentas.
- Anexo 5.5: Titulares y Suplentes de las Cuentas
- Anexo 5.6: Últimos Giros Realizados en la Fecha de Corte.
- Anexo 6: Sistema Nacional de Endeudamiento
 - Anexo 6.1: Operación de Endeudamiento - Préstamos
- Anexo 7: Sistema Nacional de Abastecimiento
 - Anexo 7.1: Procedimientos de Selección
 - Anexo 7.2.1: Contratos
 - Anexo 7.2.2: Contratos de Terceros / Locación de Servicios
 - Anexo 7.3: Bienes Inmuebles y predios en propiedad
 - Anexo 7.4: Bienes Muebles:
 - Anexo 7.5: Bienes Muebles Vehículos / Maquinarias.
 - Anexo 7.6: Aplicativos Informáticos de la Entidad
- Anexo 8: Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos
 - Anexo 8.1 Costo Anual de Personal
 - Anexo 8.2 Funcionarios Sancionados.
- Anexo 9: Sistema Nacional de Control
 - Anexo 9.1 Detalle de los informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora
 - Anexo 9.2: Detalle de funcionarios con presunta responsabilidad administrativa
 - Anexo 9.3: Detalle de los informes de Control Simultáneo por Unidad Ejecutora
 - Anexo 9.4: Implementación del Sistema de Control Interno
- Anexo 10: Sistema de Modernización de la Gestión Pública
 - Anexo 10.1: Sistema de Modernización del Estado
- Anexo 11: Sistema Nacional de Defensa Jurídica del Estado



Anexo 11.1: Cantidad total de otros procesos

Anexo 11.2: Total de casos emblemáticos y de casos con montos mayores o iguales a 50 UIT

SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD

Anexo 12: Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Entidad

SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD

Anexo 13: Relación de Servicios Públicos que Brinda la Entidad

SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO

Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público

6364

HOSPITAL DE REHABILITACIÓN DEL CALLAO

SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS DE ADMINISTRATIVOS

Anexo 1: Sistema Nacional de Planeamiento estratégico.

Anexo 1.1 Presupuesto asignado para Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 1.2 cumplimiento de metas de indicadores de Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 2: Sistema Nacional de Presupuesto Público.

Anexo 2.1 A nivel de Unidad Ejecutora, toda Fuente de Financiamiento

Anexo 2.2 A nivel de Unidad Ejecutora por cada Fuente de Financiamiento.

Anexo 2.3 A Nivel de Unidad Ejecutora por Actividades y Proyectos

Anexo 2.4 Resumen de ingresos y gastos por fuente de financiamiento

Anexo 3: Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones

Anexo 3.1: Inversión pública

Anexo 3.2: Obras

Anexo 4: Sistema Nacional de Contabilidad

Anexo 4.1 Estados de situación Financiera por pliego

Anexo 4.2 Estados de Gestión por pliego.



- Anexo 4.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto por unidad ejecutora
- Anexo 4.4 Estado de Flujo de Efectivo por unidad ejecutora
- Anexo 4.5 Estado de la Depuración y Sinceramiento
- Anexo 5: Sistema Nacional de Tesorería
 - Anexo 5.1: Cartas Fianzas Vigentes
 - Anexo 5.2: Documentos Valorados en Custodia
 - Anexo 5.3: Fideicomisos
 - Anexo 5.4: Saldos de Cuentas.
 - Anexo 5.5: Titulares y Suplentes de las Cuentas
 - Anexo 5.6: Últimos Giros Realizados en la Fecha de Corte.
- Anexo 6: Sistema Nacional de Endeudamiento
 - Anexo 6.1: Operación de Endeudamiento - Préstamos
- Anexo 7: Sistema Nacional de Abastecimiento
 - Anexo 7.1: Procedimientos de Selección
 - Anexo 7.2.1: Contratos
 - Anexo 7.2.2: Contratos de Terceros / Locación de Servicios
 - Anexo 7.3: Bienes Inmuebles y predios en propiedad
 - Anexo 7.4: Bienes Muebles:
 - Anexo 7.5: Bienes Muebles Vehículos / Maquinarias.
 - Anexo 7.6: Aplicativos Informáticos de la Entidad
- Anexo 8: Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos
 - Anexo 8.1 Costo Anual de Personal
 - Anexo 8.2 Funcionarios Sancionados.
- Anexo 9: Sistema Nacional de Control
 - Anexo 9.1 Detalle de los informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora



- Anexo 9.2: Detalle de funcionarios con presunta responsabilidad administrativa
- Anexo 9.3: Detalle de los informes de Control Simultáneo por Unidad Ejecutora
- Anexo 9.4: Implementación del Sistema de Control Interno
- Anexo 10: Sistema de Modernización de la Gestión Pública
 - Anexo 10.1: Sistema de Modernización del Estado
- Anexo 11: Sistema Nacional de Defensa Jurídica del Estado
 - Anexo 11.1: Cantidad total de otros procesos
 - Anexo 11.2: Total de casos emblemáticos y de casos con montos mayores o iguales a 50 UIT

SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD

- Anexo 12: Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Entidad

SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD

- Anexo 13: Relación de Servicios Públicos que Brinda la Entidad

SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO

- Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público

0628

DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD I CALLAO

SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS DE ADMINISTRATIVOS

- Anexo 1: Sistema Nacional de Planeamiento estratégico.
 - Anexo 1.1 Presupuesto asignado para Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)
 - Anexo 1.2 cumplimiento de metas de indicadores de Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)
- Anexo 2: Sistema Nacional de Presupuesto Público.
 - Anexo 2.1 A nivel de Unidad Ejecutora, toda Fuente de Financiamiento
 - Anexo 2.2 A nivel de Unidad Ejecutora por cada Fuente de Financiamiento.
 - Anexo 2.3 A Nivel de Unidad Ejecutora por Actividades y Proyectos
 - Anexo 2.4 Resumen de ingresos y gastos por fuente de financiamiento



Anexo 3: Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones

Anexo 3.1: Inversión pública

Anexo 3.2: Obras

Anexo 4: Sistema Nacional de Contabilidad

Anexo 4.1 Estados de situación Financiera por pliego

Anexo 4.2 Estados de Gestión por pliego.

Anexo 4.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto por unidad ejecutora

Anexo 4.4 Estado de Flujo de Efectivo por unidad ejecutora

Anexo 4.5 Estado de la Depuración y Sinceramiento

Anexo 5: Sistema Nacional de Tesorería

Anexo 5.1: Cartas Fianzas Vigentes

Anexo 5.2: Documentos Valorados en Custodia

Anexo 5.3: Fideicomisos

Anexo 5.4: Saldos de Cuentas.

Anexo 5.5: Titulares y Suplentes de las Cuentas

Anexo 5.6: Últimos Giros Realizados en la Fecha de Corte.

Anexo 6: Sistema Nacional de Endeudamiento

Anexo 6.1: Operación de Endeudamiento - Préstamos

Anexo 7: Sistema Nacional de Abastecimiento

Anexo 7.1: Procedimientos de Selección

Anexo 7.2.1: Contratos

Anexo 7.2.2: Contratos de Terceros / Locación de Servicios

Anexo 7.3: Bienes Inmuebles y predios en propiedad

Anexo 7.4: Bienes Muebles:

Anexo 7.5: Bienes Muebles Vehículos / Maquinarias.



Anexo 7.6: Aplicativos Informáticos de la Entidad

Anexo 8: Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos

Anexo 8.1 Costo Anual de Personal

Anexo 8.2 Funcionarios Sancionados.

Anexo 9: Sistema Nacional de Control

Anexo 9.1 Detalle de los informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora

Anexo 9.2: Detalle de funcionarios con presunta responsabilidad administrativa

Anexo 9.3: Detalle de los informes de Control Simultáneo por Unidad Ejecutora

Anexo 9.4: Implementación del Sistema de Control Interno

Anexo 10: Sistema de Modernización de la Gestión Pública

Anexo 10.1: Sistema de Modernización del Estado

Anexo 11: Sistema Nacional de Defensa Jurídica del Estado

Anexo 11.1: Cantidad total de otros procesos

Anexo 11.2: Total de casos emblemáticos y de casos con montos mayores o iguales a 50 UIT

SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD

Anexo 12: Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Entidad

SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD

Anexo 13: Relación de Servicios Públicos que Brinda la Entidad

SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO

Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público

0718

DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CALLAO (LA PERLA,C.LEGUA,BELLAV.,L.PUNTA,VENTANILLA)

SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS DE ADMINISTRATIVOS

Anexo 1: Sistema Nacional de Planeamiento estratégico.

Anexo 1.1 Presupuesto asignado para Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)



- Anexo 1.2 cumplimiento de metas de indicadores de Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)
- Anexo 2: Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Anexo 2.1 A nivel de Unidad Ejecutora, toda Fuente de Financiamiento
 - Anexo 2.2 A nivel de Unidad Ejecutora por cada Fuente de Financiamiento.
 - Anexo 2.3 A Nivel de Unidad Ejecutora por Actividades y Proyectos
 - Anexo 2.4 Resumen de ingresos y gastos por fuente de financiamiento
- Anexo 3: Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones
- Anexo 3.1: Inversión pública
 - Anexo 3.2: Obras
- Anexo 4: Sistema Nacional de Contabilidad
- Anexo 4.1 Estados de situación Financiera por pliego
 - Anexo 4.2 Estados de Gestión por pliego.
 - Anexo 4.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto por unidad ejecutora
 - Anexo 4.4 Estado de Flujo de Efectivo por unidad ejecutora
 - Anexo 4.5 Estado de la Depuración y Sinceramiento
- Anexo 5: Sistema Nacional de Tesorería
- Anexo 5.1: Cartas Fianzas Vigentes
 - Anexo 5.2: Documentos Valorados en Custodia
 - Anexo 5.3: Fideicomisos
 - Anexo 5.4: Saldos de Cuentas.
 - Anexo 5.5: Titulares y Suplentes de las Cuentas
 - Anexo 5.6: Últimos Giros Realizados en la Fecha de Corte.
- Anexo 6: Sistema Nacional de Endeudamiento
- Anexo 6.1: Operación de Endeudamiento - Préstamos
- Anexo 7: Sistema Nacional de Abastecimiento



- Anexo 7.1: Procedimientos de Selección
- Anexo 7.2.1: Contratos
- Anexo 7.2.2: Contratos de Terceros / Locación de Servicios
- Anexo 7.3: Bienes Inmuebles y predios en propiedad
- Anexo 7.4: Bienes Muebles:
- Anexo 7.5: Bienes Muebles Vehiculos / Maquinarias.
- Anexo 7.6: Aplicativos Informáticos de la Entidad
- Anexo 8: Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos
 - Anexo 8.1 Costo Anual de Personal
 - Anexo 8.2 Funcionarios Sancionados.
- Anexo 9: Sistema Nacional de Control
 - Anexo 9.1 Detalle de los informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora
 - Anexo 9.2: Detalle de funcionarios con presunta responsabilidad administrativa
 - Anexo 9.3: Detalle de los informes de Control Simultáneo por Unidad Ejecutora
 - Anexo 9.4: Implementación del Sistema de Control Interno
- Anexo 10: Sistema de Modernización de la Gestión Pública
 - Anexo 10.1: Sistema de Modernización del Estado
- Anexo 11: Sistema Nacional de Defensa Jurídica del Estado
 - Anexo 11.1: Cantidad total de otros procesos
 - Anexo 11.2: Total de casos emblemáticos y de casos con montos mayores o iguales a 50 UIT
- SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD**
 - Anexo 12: Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Entidad
- SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD**
 - Anexo 13: Relación de Servicios Públicos que Brinda la Entidad
- SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO**



Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público

4059

HOSPITAL NACIONAL DANIEL ALCIDES CARRIÓN - CALLAO

SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS DE ADMINISTRATIVOS

Anexo 1: Sistema Nacional de Planeamiento estratégico.

Anexo 1.1 Presupuesto asignado para Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 1.2 cumplimiento de metas de indicadores de Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 2: Sistema Nacional de Presupuesto Público.

Anexo 2.1 A nivel de Unidad Ejecutora, toda Fuente de Financiamiento

Anexo 2.2 A nivel de Unidad Ejecutora por cada Fuente de Financiamiento.

Anexo 2.3 A Nivel de Unidad Ejecutora por Actividades y Proyectos

Anexo 2.4 Resumen de ingresos y gastos por fuente de financiamiento

Anexo 3: Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones

Anexo 3.1: Inversión pública

Anexo 3.2: Obras

Anexo 4: Sistema Nacional de Contabilidad

Anexo 4.1 Estados de situación Financiera por pliego

Anexo 4.2 Estados de Gestión por pliego.

Anexo 4.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto por unidad ejecutora

Anexo 4.4 Estado de Flujo de Efectivo por unidad ejecutora

Anexo 4.5 Estado de la Depuración y Sinceramiento

Anexo 5: Sistema Nacional de Tesorería

Anexo 5.1: Cartas Fianzas Vigentes

Anexo 5.2: Documentos Valorados en Custodia

Anexo 5.3: Fideicomisos



- Anexo 5.4: Saldos de Cuentas.
- Anexo 5.5: Titulares y Suplentes de las Cuentas
- Anexo 5.6: Últimos Giros Realizados en la Fecha de Corte.
- Anexo 6: Sistema Nacional de Endeudamiento
 - Anexo 6.1: Operación de Endeudamiento - Préstamos
- Anexo 7: Sistema Nacional de Abastecimiento
 - Anexo 7.1: Procedimientos de Selección
 - Anexo 7.2.1: Contratos
 - Anexo 7.2.2: Contratos de Terceros / Locación de Servicios
 - Anexo 7.3: Bienes Inmuebles y predios en propiedad
 - Anexo 7.4: Bienes Muebles:
 - Anexo 7.5: Bienes Muebles Vehículos / Maquinarias.
 - Anexo 7.6: Aplicativos Informáticos de la Entidad
- Anexo 8: Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos
 - Anexo 8.1 Costo Anual de Personal
 - Anexo 8.2 Funcionarios Sancionados.
- Anexo 9: Sistema Nacional de Control
 - Anexo 9.1 Detalle de los informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora
 - Anexo 9.2: Detalle de funcionarios con presunta responsabilidad administrativa
 - Anexo 9.3: Detalle de los informes de Control Simultáneo por Unidad Ejecutora
 - Anexo 9.4: Implementación del Sistema de Control Interno
- Anexo 10: Sistema de Modernización de la Gestión Pública
 - Anexo 10.1: Sistema de Modernización del Estado
- Anexo 11: Sistema Nacional de Defensa Jurídica del Estado
 - Anexo 11.1: Cantidad total de otros procesos



Anexo 11.2: Total de casos emblemáticos y de casos con montos mayores o iguales a 50 UIT

SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD

Anexo 12: Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Entidad

SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD

Anexo 13: Relación de Servicios Públicos que Brinda la Entidad

SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO

Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público

4234

HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO

SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS DE ADMINISTRATIVOS

Anexo 1: Sistema Nacional de Planeamiento estratégico.

Anexo 1.1 Presupuesto asignado para Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 1.2 cumplimiento de metas de indicadores de Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 2: Sistema Nacional de Presupuesto Público.

Anexo 2.1 A nivel de Unidad Ejecutora, toda Fuente de Financiamiento

Anexo 2.2 A nivel de Unidad Ejecutora por cada Fuente de Financiamiento.

Anexo 2.3 A Nivel de Unidad Ejecutora por Actividades y Proyectos

Anexo 2.4 Resumen de ingresos y gastos por fuente de financiamiento

Anexo 3: Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones

Anexo 3.1: Inversión pública

Anexo 3.2: Obras

Anexo 4: Sistema Nacional de Contabilidad

Anexo 4.1 Estados de situación Financiera por pliego

Anexo 4.2 Estados de Gestión por pliego.

Anexo 4.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto por unidad ejecutora



- Anexo 4.4 Estado de Flujo de Efectivo por unidad ejecutora
- Anexo 4.5 Estado de la Depuración y Sinceramiento
- Anexo 5: Sistema Nacional de Tesorería
 - Anexo 5.1: Cartas Fianzas Vigentes
 - Anexo 5.2: Documentos Valorados en Custodia
 - Anexo 5.3: Fideicomisos
 - Anexo 5.4: Saldos de Cuentas.
 - Anexo 5.5: Titulares y Suplentes de las Cuentas
 - Anexo 5.6: Últimos Giros Realizados en la Fecha de Corte.
- Anexo 6: Sistema Nacional de Endeudamiento
 - Anexo 6.1: Operación de Endeudamiento - Préstamos
- Anexo 7: Sistema Nacional de Abastecimiento
 - Anexo 7.1: Procedimientos de Selección
 - Anexo 7.2.1: Contratos
 - Anexo 7.2.2: Contratos de Terceros / Locación de Servicios
 - Anexo 7.3: Bienes Inmuebles y predios en propiedad
 - Anexo 7.4: Bienes Muebles:
 - Anexo 7.5: Bienes Muebles Vehículos / Maquinarias.
 - Anexo 7.6: Aplicativos Informáticos de la Entidad
- Anexo 8: Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos
 - Anexo 8.1 Costo Anual de Personal
 - Anexo 8.2 Funcionarios Sancionados.
- Anexo 9: Sistema Nacional de Control
 - Anexo 9.1 Detalle de los informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora
 - Anexo 9.2: Detalle de funcionarios con presunta responsabilidad administrativa



Anexo 9.3: Detalle de los informes de Control Simultáneo por Unidad Ejecutora

Anexo 9.4: Implementación del Sistema de Control Interno

Anexo 10: Sistema de Modernización de la Gestión Pública

Anexo 10.1: Sistema de Modernización del Estado

Anexo 11: Sistema Nacional de Defensa Jurídica del Estado

Anexo 11.1: Cantidad total de otros procesos

Anexo 11.2: Total de casos emblemáticos y de casos con montos mayores o iguales a 50 UIT

SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD

Anexo 12: Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Entidad

SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD

Anexo 13: Relación de Servicios Públicos que Brinda la Entidad

SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO

Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público

4698

COLEGIO MILITAR LEONCIO PRADO

SECCIÓN I: INFORMACIÓN DE LOS SISTEMAS DE ADMINISTRATIVOS

Anexo 1: Sistema Nacional de Planeamiento estratégico.

Anexo 1.1 Presupuesto asignado para Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 1.2 cumplimiento de metas de indicadores de Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) del Plan Estratégico Institucional (PEI)

Anexo 2: Sistema Nacional de Presupuesto Público.

Anexo 2.1 A nivel de Unidad Ejecutora, toda Fuente de Financiamiento

Anexo 2.2 A nivel de Unidad Ejecutora por cada Fuente de Financiamiento.

Anexo 2.3 A Nivel de Unidad Ejecutora por Actividades y Proyectos

Anexo 2.4 Resumen de ingresos y gastos por fuente de financiamiento

Anexo 3: Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones



- Anexo 3.1: Inversión pública
- Anexo 3.2: Obras
- Anexo 4: Sistema Nacional de Contabilidad
 - Anexo 4.1 Estados de situación Financiera por pliego
 - Anexo 4.2 Estados de Gestión por pliego.
 - Anexo 4.3 Estado de Cambios de Patrimonio Neto por unidad ejecutora
 - Anexo 4.4 Estado de Flujo de Efectivo por unidad ejecutora
 - Anexo 4.5 Estado de la Depuración y Sinceramiento
- Anexo 5: Sistema Nacional de Tesorería
 - Anexo 5.1: Cartas Fianzas Vigentes
 - Anexo 5.2: Documentos Valorados en Custodia
 - Anexo 5.3: Fideicomisos
 - Anexo 5.4: Saldos de Cuentas.
 - Anexo 5.5: Titulares y Suplentes de las Cuentas
 - Anexo 5.6: Últimos Giros Realizados en la Fecha de Corte.
- Anexo 6: Sistema Nacional de Endeudamiento
 - Anexo 6.1: Operación de Endeudamiento - Préstamos
- Anexo 7: Sistema Nacional de Abastecimiento
 - Anexo 7.1: Procedimientos de Selección
 - Anexo 7.2.1: Contratos
 - Anexo 7.2.2: Contratos de Terceros / Locación de Servicios
 - Anexo 7.3: Bienes Inmuebles y predios en propiedad
 - Anexo 7.4: Bienes Muebles:
 - Anexo 7.5: Bienes Muebles Vehículos / Maquinarias.
 - Anexo 7.6: Aplicativos Informáticos de la Entidad



anexo 8: Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos

Anexo 8.1 Costo Anual de Personal

Anexo 8.2 Funcionarios Sancionados.

Anexo 9: Sistema Nacional de Control

Anexo 9.1 Detalle de los informes de Control Posterior por Unidad Ejecutora

Anexo 9.2: Detalle de funcionarios con presunta responsabilidad administrativa

Anexo 9.3: Detalle de los informes de Control Simultáneo por Unidad Ejecutora

Anexo 9.4: Implementación del Sistema de Control Interno

Anexo 10: Sistema de Modernización de la Gestión Pública

Anexo 10.1: Sistema de Modernización del Estado

Anexo 11: Sistema Nacional de Defensa Jurídica del Estado

Anexo 11.1: Cantidad total de otros procesos

Anexo 11.2: Total de casos emblemáticos y de casos con montos mayores o iguales a 50 UIT

SECCIÓN II: INDICADORES DE EFICACIA Y OTROS RELACIONADOS A LA ENTIDAD

Anexo 12: Indicadores de Eficacia y Otros Relacionados a la Entidad

SECCIÓN III: RELACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS QUE BRINDA LA ENTIDAD

Anexo 13: Relación de Servicios Públicos que Brinda la Entidad

SECCIÓN IV: RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL TITULAR POR CADA SERVICIO PÚBLICO

Anexo 14: Resultados de la Gestión del Titular por cada Servicio Público