


## COMITÉ DE ADMINISTRACIÓN DEL FONDO EDUCATIVO DEL CALLAO – CAFED

### Resolución Gerencial General N° 024-2024-CAFED/GG


Callao, 18 marzo del 2024

#### VISTO:




Informe N° 000021-2024-CAFED/UFII de fecha 27 de febrero del 2024, Memorando Múltiple N° 000047-2024-CAFED/GA de fecha 28 de febrero del 2024, Informe N° 078-2024-CAFED/GA-SGT de fecha 04 de marzo del 2024, Informe N° 029-2024-PEAS de fecha 07 de marzo del 2024, Memorando N° 000144-2024-CAFED/GIE de fecha 07 de marzo del 2024, Informe N° 000188-2024-CAFED/SGL de fecha 11 de marzo del 2024, Memorando N° 000077-2024-CAFED/GDE de fecha 11 de marzo del 2024, Informe N° 000084-2024-CAFED/SGC de fecha 12 de marzo del 2024, Memorando N° 000075-2024-CAFED/GPP de fecha 14 de marzo del 2024; y,


#### CONSIDERANDO:




Que, mediante Decreto Supremo N° 092-2017-PCM, se aprueba la Política Nacional de Integridad y Lucha contra la Corrupción, de cumplimiento obligatorio para todas las entidades de los diferentes Poderes del Estado, Organismos Constitucionales Autónomos y los diferentes niveles de gobierno, con el objetivo general de contar con instituciones transparentes e íntegras que practican y promueven la probidad en el ámbito público, sector empresarial y la sociedad civil; y, garantizar la prevención y sanción efectiva de la corrupción a nivel nacional, regional y local, con la participación activa de la ciudadanía;



Que, a través del artículo 1 del Decreto Supremo N° 042-2018-PCM se establecen medidas en materia de integridad pública con el objeto de orientar la correcta, transparente y eficiente actuación de los servidores públicos y de las entidades señaladas en el artículo I del Título Preliminar del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, con la finalidad de contribuir al cumplimiento de las políticas en materia de integridad pública, como parte de las acciones de prevención y lucha contra la corrupción para la consolidación de la democracia, el estado de derecho y el buen gobierno;



Que, el artículo 8 del citado Decreto Supremo, establece que la Secretaría de Integridad Pública es el órgano responsable de ejercer técnicamente la rectoría de la Política Nacional de Integridad y Lucha contra la Corrupción, así como de desarrollar los mecanismos e instrumentos para prevenir y gestionar los riesgos de la corrupción con el objeto de orientar la correcta actuación de los servidores civiles y entidades públicas en la lucha contra la corrupción;



Que, mediante Resolución de Secretaría de Integridad Pública N° 001-2024-PCM/SIP, se aprueba la Directiva N° 001-2024-PCM/SIP "Directiva para la incorporación y ejercicio de la función de integridad en las entidades de la administración pública", derogando la Directiva N° 001-2019-PCM/SIP "Lineamientos para la implementación de la función de integridad en las entidades de la administración pública", aprobada mediante Resolución de Secretaría de Integridad Pública N° 001- 2019-PCM/SIP;



Que, mediante Resolución de secretaría de Integridad Pública N° 002-2021-PCM/SIP se aprobó la Directiva N° 002-2021-PCM/SIP "Lineamientos para fortalecer una cultura de integridad en las entidades del sector público" con el objeto de establecer medidas de desempeño para el fortalecimiento de una cultura de integridad en las entidades de la Administración Pública;



Que, el numeral 4.4 de la aludida directiva incorpora el Modelo de Integridad, definiéndolo como el conjunto de orientaciones dirigidas a fortalecer la capacidad preventiva y defensiva de las entidades frente a la corrupción y diversas prácticas contrarias a la ética; dichas orientaciones se organizan de manera sistémica en una estructura de trabajo de nueve componentes sobre la base de conceptos y pautas específicas a nivel organizacional y funcional, que, a la fecha, constituyen el estándar peruano de integridad y un marco de trabajo para implementar el enfoque de integridad pública en cada entidad;



En ese sentido, mediante Resolución Gerencial General N° 007-2024-CAFED/GG, de fecha 14 de febrero de 2024, en su artículo segundo resuelve CONSTITUIR la Unidad Funcional de Integridad Institucional del Comité de Administración del Fondo Educativo del Callao – CAFED; a fin de ejercer las labores de promoción de la integridad y ética institucional en la entidad, con el propósito de fortalecer la integridad y la lucha contra la corrupción en el Comité de Administración del Fondo Educativo del Callao – CAFED;



Con el visto bueno de la Gerencia de Administración, Gerencia de Planificación y Presupuesto, Gerencia de Desarrollo Educativo, Gerencia de Infraestructura Educativa, Subgerencia de Contabilidad, Subgerencia de Recursos Humanos, Subgerencia de Tesorería y la Subgerencia de Logística del CAFED, y;



De conformidad con lo dispuesto en la Directiva N° 002-2021-PCM/SIP "Lineamientos para fortalecer una cultura de integridad en las entidades del sector público", Decreto Supremo N° 042-2018-PCM, Decreto Supremo que establece medidas para fortalecer la integridad pública y lucha contra la corrupción; y, conforme a las atribuciones otorgadas mediante Ordenanza Regional N° 00004-2012;



**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO.** - **APROBAR** el Programa de Integridad 2024 del Comité de Administración del Fondo Educativo del Callao – CAFED, que en anexo forma parte de la presente resolución.

**ARTÍCULO SEGUNDO.** - **NOTIFICAR** la presente Resolución, a la Unidad Funcional de Integridad Institucional del Comité de Administración del Fondo Educativo del Callao – CAFED.



**ARTÍCULO TERCERO.- ENCARGAR** a la Gerencia de Planeamiento y Presupuesto la publicación en el Portal Institucional.

**REGISTRESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE**



**GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO**  
  
Aurora Amparo Muguña Minaya De Guardia  
GERENTE GENERAL  
CAFED

# RESOLUCIÓN GERENCIAL GENERAL

## N°024– 2024-CAFED /GG

**APROBAR** la el Programa de Integridad 2024 del Comité de Administración del Fondo Educativo del Callao – CAFED, que en anexo forma parte de la Resolución.

|  |   |
|--|---|
| <p>GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN<br/>(COPIA)</p>  | <p>UNIDAD FUNCIONAL DE INTEGRIDAD INSTITUCIONAL<br/>(R.S.G. ORIGINAL)</p>   |
| <p>GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO<br/><b>CAFED</b><br/>GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN<br/><br/>27 MAR. 2024<br/><b>RECIBIDO</b><br/>HORA: 10:09 FIRMA: </p>                                | <p>GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO<br/><b>CAFED</b><br/>UNIDAD FUNCIONAL DE INTEGRIDAD INSTITUCIONAL<br/><br/>27 MAR. 2024<br/><b>RECIBIDO</b><br/>HORA: 10:08 FIRMA: </p>          |
| <p>GERENCIA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO<br/>(COPIA)</p>   | <p>GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA<br/>(COPIA)</p>  |
| <p>GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO<br/><b>CAFED</b><br/>GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y PRESUPUESTO<br/><br/>27 MAR 2024<br/><b>RECIBIDO</b><br/>FOLIO N°.....<br/>HORA: 10:15 FIRMA: </p> | <p>GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO<br/><b>CAFED</b><br/>GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA<br/><br/>27 MAR 2024<br/><b>RECIBIDO</b><br/>Folio N° _____<br/>Hora _____ Firma </p> |

|  |  |
|--|--|
| <p>SUB GERENCIA DE LOGISTICA<br/>(COPIA)</p>   | <p>GERENCIA DE DESARROLLO EDUCATIVO<br/>(COPIA)</p>  |
| <p>GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO<br/><b>CAFED</b><br/>SUB GERENCIA DE LOGISTICA<br/><br/>27 MAR. 2024<br/><br/><b>RECIBIDO</b><br/>HORA: 10:10 FIRMA: [Signature]</p>                       | <p>GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO<br/><b>CAFED</b><br/>GERENCIA DE DESARROLLO EDUCATIVO<br/><br/>27 MAR. 2024<br/><br/><b>RECIBIDO</b><br/>HORA: 10:16h FIRMA: [Signature]</p> |
| <p>SUB GERENCIA DE CONTABILIDAD<br/>(COPIA)</p>  | <p>SUB GERENCIA DE TESORERIA<br/>(COPIA)</p>   |
| <p>GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO<br/><b>CAFED</b><br/>SUB GERENCIA DE CONTABILIDAD<br/><br/>27 MAR. 2024<br/><br/><b>RECIBIDO</b><br/>FOLIO N° .....<br/>HORA: 10:13 FIRMA: [Signature]</p> | <p>GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO<br/><b>CAFED</b><br/>SUB GERENCIA DE TESORERIA<br/><br/>25 MAR. 2024<br/><br/><b>RECIBIDO</b><br/>HORA: 10:14 FIRMA: [Signature]</p>         |