SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

**ANEXO 13**

**DECLARACIÓN JURADA**

**Formato N° 02**

El que suscribe, ………………………………………………………………………………………….., identificado con DNI N° …………………………………….., RUC N° …………………………………………. y con domicilio real en ………………………………………………………………………………………………………………………………, estado civil …………………………, natural del distrito de …………………………………, provincia de …………………………., departamento de ……………………………………

**DECLARO BAJO JURAMENTO**:

1. No encontrarme sancionado en ninguna entidad pública, (de haberlo sido deberá adjuntar su rehabilitación).
2. No encontrarme inhabilitado o sancionado por su colegio profesional, si fuere el caso.
3. No tener inhabilitación para ejercer cargo en el Estado.
4. No tener inhabilitación vigente en el Registro de Sanciones de Destitución y Despido.
5. No estar incurso en caso de Nepotismo.
6. No tener antecedentes policiales, judiciales ni penales.
7. No tener sanción vigente en el Registro Nacional de Proveedores.
8. No estar en el registro de deudores alimentarios morosos.
9. De compromiso de disponibilidad inmediata a la suscripción del contrato.
10. No estar inmerso en Procesos Administrativos Disciplinarios.
11. Gozar de Buena Salud.

Asumo la responsabilidad civil y/o penal de cualquier acción de verificación posterior que compruebe la falsedad de la presente declaración jurada.

**Lugar y Fecha: ………………………………………………………………………..**

 **Firma Huella Dactilar**

 **DNI N°**