



## FE DE ERRATAS

Se hace de conocimiento al público interesado que por error se consignó información incorrecta relacionada al Perfil de Puesto de Convocatoria- Proceso CAS N° 001-2026, Código de Postulación N° 001-2026: Analista en Procesos, el cual se modifica de la siguiente manera:

### DICE:

#### **CÓDIGO N° 001-2026: ANALISTA EN PROCESOS**

Experiencia y formación académica:

REQUISITOS	DETALLE
<b>Experiencia</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Experiencia laboral general no menor a tres (03) años en el sector público y/o privado.</li><li>- Experiencia específica mínima no menor de dos (02) años desempeñando funciones administrativas o actividades similares a las funciones, de las cuales un (01) año deberá ser en el sector público.</li></ul>
<b>Competencias / habilidades</b>	Análisis, Planificación, Trabajo en Equipo, Orientación a Resultados.
<b>Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios</b>	Bachiller Universitario de la carrera de Administración, Economía, Contabilidad y/o a fines al puesto.
<b>Cursos y/o estudios de especialización</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Diplomado y/o Curso en Gestión Pública. y/o Redacción de documentos de gestión pública.</li><li>- Diplomado y/o Curso en Contrataciones del Estado y/o Diplomado y/o Curso de SIAF - SIGA y/o SEACE.</li></ul>

### DEBE DECIR:

#### **CÓDIGO N° 001-2026: ANALISTA EN PROCESOS**

Experiencia y formación académica:

REQUISITOS	DETALLE
<b>Experiencia</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Experiencia laboral general no menor a tres (03) años en el sector público y/o privado.</li><li>- Experiencia específica mínima no menor de dos (02) años desempeñando funciones administrativas o actividades similares a las funciones, de las cuales un (01) año deberá ser en el sector público.</li></ul>
<b>Competencias / habilidades</b>	Análisis, Planificación, Trabajo en Equipo, Orientación a Resultados.
<b>Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios</b>	Bachiller Universitario o Título Profesional Técnico de la carrera de Administración, Economía, Contabilidad y/o a fines al puesto.
<b>Cursos y/o estudios de especialización</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Diplomado y/o Curso en Gestión Pública. y/o Redacción de documentos de gestión pública.</li><li>- Diplomado y/o Curso en Contrataciones del Estado y/o Diplomado y/o Curso de SIAF - SIGA y/o SEACE.</li></ul>

Comisión de Selección